REGIONALNE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ

W LUBARTOWIE

PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO UWZGLĘDNIAJĄCY WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

Rok szkolny 2026/2027

SPIS TREŚCI:

1. Wstęp

2. Podstawy prawne

3. Cele doradztwa zawodowego

4. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum i dla branżowej szkoły I stopnia

5. Oddziały, których dotyczą działania

6. Metody i formy realizacji działań

7. Terminy realizacji działań

8. Osoby odpowiedzialne za realizacją działań

9. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

10. Ewaluacja programu

1. Wstęp

Wewnątrzszkolny Plan Doradztwa Zawodowego został opracowany z uwzględnieniem Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego, wyników diagnozy zapotrzebowania uczniów i rodziców na działania z zakresu doradztwa zawodowego, specyfiki kształcenia zawodowego w Technikum oraz Branżowej Szkole I Stopnia, a także aktualnych potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy.

Plan uwzględnia przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2026 r. poz. 73), obowiązującego w zasadniczej części od dnia 1 września 2026 r.

Działania z zakresu doradztwa zawodowego służą przygotowaniu uczniów do:

- świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- rozpoznawania własnych zasobów;
- planowania rozwoju osobistego i zawodowego;
- poznawania świata zawodów oraz aktualnych i przewidywanych potrzeb rynku pracy;
- powiązania kształcenia zawodowego z rzeczywistymi potrzebami lokalnego i regionalnego rynku pracy;
- współpracy szkoły z lokalnymi i regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi oraz przedstawicielami branż;
- systematycznego wykorzystywa aktualnych prognoz zapotrzebowania na pracowników oraz wyników monitoringu karier absolwentów;
- rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów związanych z planowaniem kariery edukacyjnej i zawodowej;
- odpowiedzialnego korzystania z nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, w procesie planowania kariery i poszukiwania pracy;
- poznawania wpływu nowych technologii i sztucznej inteligencji na zawody, stanowiska pracy i formy zatrudnienia;
- przygotowania uczniów do pracy w warunkach zmieniającego się rynku pracy, w tym do pracy zdalnej i elastycznych form zatrudnienia;
- rozwijana umiejętności samodzielnego wyszukiwania i krytycznej oceny informacji o zawodach, kwalifikacjach, edukacji i rynku pracy;
- poznawania możliwości zdobywania kwalifikacji w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
- rozwijania przedsiębiorczości, inicjatywności, umiejętności współpracy i odpowiedzialności za własną ścieżkę zawodową;
- włączania rodziców w proces planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej uczniów.

Plan uwzględnia również podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2026/2027, w szczególności kierunek dotyczący wspierania podejmowania świadomych decyzji edukacyjno-zawodowych, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa zawodowego i promocji kształcenia zawodowego.

Doradztwo zawodowe jest traktowane jako proces ciągły, realizowany we współpracy ucznia, rodziców, wychowawców, nauczycieli, doradcy zawodowego, pedagoga, psychologa, pracodawców, przedstawicieli branż oraz instytucji rynku pracy.

Program został opracowany z uwzględnieniem Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego oraz wyników przeprowadzonej wśród uczniów diagnozy zapotrzebowania na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego.
Działania uwzględnione w programie mają na celu przygotowania uczniów do wyboru kierunku kształcenia i zawodu. Podejmowane działania mają na celu pomóc uczniom w rozpoznawaniu własnych zasobów, zdobywaniu informacji o zawodach i rynku pracy, możliwościach dalszego kształcenia oraz planowania własnego rozwoju.

2. Podstawy prawne

Program opracowano na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, z późniejszymi zmianami.
2. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, z późniejszymi zmianami.
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 325), z późniejszymi zmianami.
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2026 r. poz. 73), obowiązującego w zasadniczym zakresie od dnia 1 września 2026 r.
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, z późniejszymi zmianami.
6. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, z późniejszymi zmianami.
7. Aktualnych przepisów dotyczących kształcenia zawodowego, kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach oraz Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.
8. Podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2026/2027.
9. Statutu szkoły oraz obowiązującego w szkole Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.
10. Wyników diagnozy potrzeb uczniów i rodziców w zakresie doradztwa zawodowego oraz analizy lokalnego i regionalnego rynku pracy.

2. Cele doradztwa zawodowego

CEL OGÓLNY:
Wspierania dzieci i uczniów w procesie rozpoznawania zainteresowań i predyspozycji zawodowych oraz podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych, w tym przygotowania do wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- systematyczne wykorzystywanie aktualnych prognoz zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy;
- wykorzystywanie wyników monitoringu karier absolwentów do planowania i modyfikowania działań doradczych;
- rozwijanie umiejętności korzystania z cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego, ogólnodostępnych platform edukacyjnych, baz zawodów i portali z ofertami pracy;
- kształtowanie umiejętności krytycznej oceny informacji pozyskiwanych z Internetu i narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję;
- poznawanie wpływu nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach, kwalifikacjach, stanowiskach pracy i formach zatrudnienia;
- przygotowanie uczniów do funkcjonowania na rynku pracy uwzględniającym pracę zdalną, hybrydową i elastyczne formy zatrudnienia;
- rozwijanie umiejętności samodzielnego wyszukiwania ofert pracy, analizowania wymagań pracodawców oraz porównywania ich z własnymi kompetencjami;
- rozwijanie umiejętności sporządzania i aktualizowania dokumentów aplikacyjnych, w szczególności CV i listu motywacyjnego;
- przygotowanie uczniów do rozmowy kwalifikacyjnej, w tym poprzez symulacje i odgrywanie ról;
- poznawanie możliwości zdobywania kwalifikacji pozaformalnych, w tym kwalifikacji wolnorynkowych i sektorowych w ramach Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
- rozwijanie przedsiębiorczości oraz przygotowanie do podejmowania pracy na własny rachunek;
- zwiększanie świadomości znaczenia doświadczenia zawodowego zdobywanego poprzez praktyki, wolontariat, projekty społeczne i inne aktywności;

- rozwijanie umiejętności podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych w oparciu o własne zasoby, wartości, zainteresowania, predyspozycje oraz aktualne i przewidywane potrzeby rynku pracy;
- aktywne włączanie rodziców w proces planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej ucznia;
- promowanie kształcenia zawodowego jako jednej z wartościowych ścieżek rozwoju edukacyjnego i zawodowego;
- rozwijanie kompetencji społecznych, współpracy, komunikacji, odpowiedzialności, samodzielności i odporności potrzebnych do funkcjonowania na współczesnym rynku pracy.
- odkrywanie i rozwijanie świadomości zawodowej uczniów, planowanie drogi edukacyjno - zawodowej na każdym etapie edukacji;
- motywowanie uczniów do podejmowania dyskusji i refleksji nad wyborem przyszłej szkoły i zawodu;
- rozbudzanie aspiracji zawodowych i motywowanie do działania;
- wdrażanie uczniów do samopoznania;
- wyzwalanie wewnętrznego potencjału uczniów;

- kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron;
- rozwijanie umiejętności pracy zespołowej i współdziałania w grupie;
- wyrabianie szacunku dla samego siebie;
- poznanie możliwych form zatrudnienia;
- poznanie lokalnego rynku pracy;
- poznanie możliwości dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego;
- diagnoza preferencji i zainteresowań zawodowych;
- poznawanie różnych zawodów;
- udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4.Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum i dla branżowej szkoły I stopnia

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy,
- wykorzystuje umiejętności cyfrowe do efektywnego wyszukiwania informacji o zawodach, kwalifikacjach, stanowiskach pracy i wymaganiach pracodawców;

- analizuje i interpretuje aktualne prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy;
- korzysta z prognoz dotyczących rynku pracy oraz wyników monitoringu karier absolwentów przy podejmowaniu decyzji edukacyjno-zawodowych;
- porównuje własne zasoby, kompetencje i preferencje z wymaganiami rynku pracy oraz oczekiwaniami pracodawców;
- uwzględnia w planowaniu kariery możliwość pracy zdalnej, hybrydowej oraz elastycznych form zatrudnienia;
- rozpoznaje wpływ nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany zachodzące w zawodach, kwalifikacjach, stanowiskach pracy i formach zatrudnienia;
- analizuje możliwości i znaczenie zdobywania doświadczenia zawodowego poprzez praktyki, wolontariat, projekty społeczne, staże i inne formy aktywności;
- sporządza i aktualizuje CV oraz list motywacyjny zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- przygotowuje się do rozmowy kwalifikacyjnej, w tym poprzez symulację rozmowy kwalifikacyjnej i odgrywanie ról;
- analizuje oferty pracy pod kątem wymagań dotyczących kwalifikacji, kompetencji, doświadczenia i warunków zatrudnienia;
- rozpoznaje możliwości zatrudnienia i rozwoju zawodowego wynikające z posiadanych kwalifikacji;
- charakteryzuje publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy i agencje zatrudnienia jako podmioty wspierające wejście na rynek pracy;
- zna możliwości wykorzystania cyfrowych portali i baz ofert pracy;
- rozpoznaje zasady odpowiedzialnego i bezpiecznego wykorzystywania sztucznej inteligencji w procesie poszukiwania pracy, przygotowywania dokumentów aplikacyjnych i planowania kariery;
- potrafi krytycznie ocenić informacje dotyczące zawodów, pracodawców i rynku pracy znalezione w Internecie.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

- analizuje możliwości zdobywania, uzupełniania i poszerzania kwalifikacji zawodowych;
- rozpoznaje możliwości nabywania kwalifikacji w ramach edukacji pozaformalnej;
- zna założenia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
- korzysta z informacji zawartych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji;
- rozpoznaje kwalifikacje wolnorynkowe i sektorowe;
- analizuje korzyści i wyzwania związane z wyborem szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, w tym możliwość szybszego wejścia na rynek pracy, zdobycia kwalifikacji zawodowych i kontynuowania nauki;
- analizuje możliwości dalszego kształcenia oraz przekwalifikowania się w związku ze zmianami technologicznymi i zmianami na rynku pracy;
- dostrzega konieczność uczenia się przez całe życie jako elementu utrzymania aktywności zawodowej i rozwoju kariery.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowym;
- planuje własną ścieżkę edukacyjno-zawodową z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi informatycznych;
- korzysta z cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego podczas planowania kariery;
- tworzy alternatywne warianty ścieżki edukacyjno-zawodowej, uwzględniając zmienność rynku pracy;
- przewiduje konsekwencje podejmowanych decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- wykorzystuje aktualne informacje o rynku pracy oraz prognozy zapotrzebowania na pracowników w procesie podejmowania decyzji;
- uwzględnia możliwość zmian zawodu, przekwalifikowania oraz zdobywania nowych kwalifikacji w toku życia zawodowego;
- wykorzystuje informacje zwrotne od nauczycieli, doradcy zawodowego, pracodawców i innych specjalistów do modyfikowania własnego planu kariery.

5.Oddziały, których dotyczą działania

Działania dotyczą uczniów klas ponadpodstawowych Technikum Zawodowego i Branżowej Szkoły I Stopnia w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie.

5. Cyfrowe doradztwo zawodowe

W ramach realizacji programu szkoła:

● zapoznaje uczniów i ich rodziców z cyfrowymi narzędziami doradztwa zawodowego;
● udostępnia informacje o ogólnodostępnych platformach edukacyjnych i stronach internetowych dotyczących doradztwa zawodowego;
● udostępnia informacje o ogólnopolskich bazach zawodów;
● zapoznaje uczniów i rodziców z prognozami zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy;
● udostępnia informacje o prognozach rynku pracy prowadzonych na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy;
● umożliwia uczniom korzystanie z cyfrowych narzędzi wspierających poznawanie zawodów, kwalifikacji i planowanie kariery;
● wykorzystuje platformy komunikacyjne do kontaktu doradcy zawodowego z uczniami i rodzicami;
● rozwija kompetencje uczniów w zakresie bezpiecznego, krytycznego i odpowiedzialnego korzystania z informacji dostępnych w Internecie;
● rozwija umiejętność odpowiedzialnego wykorzystywania sztucznej inteligencji w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
● uczy uczniów weryfikowania informacji generowanych lub wyszukiwanych przy wykorzystaniu narzędzi cyfrowych.

Informacje o dostępnych narzędziach cyfrowych i materiałach doradczych są zamieszczane na stronie internetowej szkoły, w szkolnych kanałach komunikacji oraz udostępniane uczniom i rodzicom podczas zajęć i spotkań.

6.Metody i formy realizacji działań

W klasach technikum zawodowego i branżowej szkoły I stopnia doradztwo zawodowe jest realizowane na:

- obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i kształcenia w zawodzie,
- zajęciach z doradztwa zawodowego (10 godzin w cyklu kształcenia),
- zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- zajęciach z wychowawcą,

- w ramach wizyt zawodoznawczych oraz innych działań, w tym lokalnych i regionalnych działań związanych z doradztwem zawodowym.

Metody realizacji działań:

- metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja, analiza SWOT, pogadanka, mapy myślowe) wspólne pracowanie nad rozwiązaniem problemu,
- metody podające – pogadanka, opis, wyjaśnienie,
- odgrywanie ról,
- metody audiowizualne - wykorzystanie Internetu jako narzędzi zdobywania informacji, programy i prezentacje multimedialne, filmy edukacyjne,
- indywidualne rozmowy,
- ankiety, testy, kwestionariusze,
- śledzenie losów absolwentów,
- przygotowanie wspólnie z uczniami ulotek promujących ofertę edukacyjną szkoły,
- organizowanie dni otwartych.

7.Terminy realizacji działań

Działania z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu całego roku szkolnego.

8.Osoby odpowiedzialne za realizację działań

Za realizację działań z zakresu doradztwa zawodowego odpowiadają:

Dyrekcja szkoły:

- Powołuje szkolnego koordynatora ds. doradztwa zawodowego,
- Zatwierdza program realizacji doradztwa zawodowego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
- Odpowiada za organizację działań z zakresu doradztwa zawodowego,
- Zapewnia warunki do realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego,

- Monitoruje efekty ustalonych i podejmowanych działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi kształcenia i kariery zawodowej.

Doradca zawodowy:

- Systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego
- Prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo oświatowe
- Wspiera nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców, psychologa i pedagogów w zakresie realizacji działań określonych w programie realizacji doradztwa zawodowego
- Gromadzi, aktualizuje i udostępnianie informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia
- Realizuje działania wynikające z programu realizacji doradztwa zawodowego opracowanego i zatwierdzonego w szkole
- Prowadzi zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych i słabych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów
- Współpracuje z nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu
- Wspiera nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- Gromadzi i udostępnia informacje edukacyjno – zawodowe, scenariusze lekcji,
- systematycznie analizuje prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy;
- analizuje prognozy rynku pracy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy;
- analizuje wyniki monitoringu karier absolwentów i wykorzystuje je w planowaniu działań doradczych;
- wykorzystuje informacje dotyczące rynku pracy podczas pracy z uczniami i rodzicami;
- współpracuje z lokalnymi i regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi oraz przedstawicielami branż przy opracowywaniu i realizacji programu;
- wykorzystuje cyfrowe narzędzia doradztwa zawodowego, ogólnodostępne platformy edukacyjne, strony internetowe, ogólnopolskie bazy zawodów oraz platformy komunikacji z uczniami i rodzicami;
- zapoznaje uczniów i rodziców z dostępnymi cyfrowymi narzędziami doradztwa zawodowego;

- wspiera uczniów w krytycznej ocenie informacji dotyczących zawodów i rynku pracy dostępnych w Internecie;
- wspiera uczniów w odpowiedzialnym wykorzystywaniu narzędzi sztucznej inteligencji w planowaniu kariery;
- inicjuje i organizuje spotkania z pracodawcami oraz przedstawicielami branż;
- gromadzi i aktualizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach, rynku pracy, możliwościach zatrudnienia i dalszego kształcenia;
- dokonuje corocznej analizy skuteczności działań doradczych i formułuje wnioski do realizacji programu w kolejnym roku szkolnym.

Nauczyciele, wychowawcy:

- Rozpoznają indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów
- Określają mocne i słabe strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- Wspomagają uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy
- Podejmują działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów.
- Realizują treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego na obowiązkowych zajęciach prowadzonych w ramach nauczanego przedmiotu

Pedagodzy szkolni i psycholog:

- Udzielają indywidualnych porad i konsultacji w zakresie rozpoznawania mocnych stron oraz podejmowania decyzji edukacyjnych,
- Prowadzą zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej
- W zależności od potrzeb i możliwości organizują zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno - społeczne oraz na temat technik uczenia się, radzenia sobie ze stresem i autoprezentacji,
- Kierują uczniów do specjalistycznych placówek.

Koordynator doradztwa zawodowego:

- Koordynuje działania informacyjno – doradcze w szkole
- Opracowuje we współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcami, psychologiem i pedagogami program realizacji doradztwa zawodowego w szkole,
- Wspiera nauczycieli w działaniach z zakresu doradztwa zawodowego
- Udostępnia nauczycielom informacje i materiały do pracy z uczniami i wychowawcom na spotkania z rodzicami

- Bierze udział w planowaniu działań szkoły w zakresie doradztwa zawodowego,
- Dokonuje bieżącego monitorowania realizacji doradztwa zawodowego w szkole,
- Sporządza we współpracy z innymi nauczycielami i specjalistami sprawozdanie z realizacji doradztwa zawodowego.

9. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym. Szkoła współpracuje stosownie do potrzeb, z:

- lokalnymi i regionalnymi pracodawcami;
- izbami gospodarczymi;
- przedstawicielami branż właściwych dla zawodów, w których kształci szkoła;
- Branżowymi Centrami Umiejętności;
- centrami kształcenia zawodowego;
- placówkami kształcenia ustawicznego;
- szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe;
- uczelniami;
- publicznymi służbami zatrudnienia, w szczególności Powiatowym Urzędem Pracy,
- Ochotniczymi Hufcami Pracy;
- agencjami zatrudnienia;
- poradnią psychologiczno-pedagogiczną;
- placówkami doskonalenia nauczycieli;
- instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz rozwoju zawodowego młodzieży;
- absolwentami szkoły;
- innymi podmiotami, których działalność jest związana z kształceniem zawodowym, rynkiem pracy i planowaniem kariery;
- Kuratorium Oświaty,
- Ośrodek Rozwoju Edukacji,
- Szkołami ponadpodstawowe w regionie,
- Mobilnymi centrami informacji zawodowej,

Współpraca z lokalnymi i regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi i przedstawicielami branż

Program doradztwa zawodowego jest opracowywany i realizowany we współpracy z lokalnymi lub regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi oraz przedstawicielami branż właściwych dla zawodów, w których kształci szkoła.

Współpraca obejmuje w szczególności:

- konsultowanie kierunków i form działań doradczych;
- pozyskiwanie informacji o aktualnych i przewidywanych potrzebach kadrowych;
- organizowanie spotkań uczniów z pracodawcami i przedstawicielami zawodów;
- organizowanie wizyt zawodoznawczych w przedsiębiorstwach;
- organizowanie wizyt i zajęć w branżowych centrach umiejętności, centrach kształcenia zawodowego oraz placówkach kształcenia ustawicznego;
- prezentowanie rzeczywistych warunków pracy i wymagań stawianych kandydatom;
- konsultowanie kompetencji i kwalifikacji oczekiwanych przez pracodawców;
- organizowanie warsztatów dotyczących rekrutacji, CV, rozmowy kwalifikacyjnej i funkcjonowania w środowisku pracy;
- umożliwianie uczniom poznawania nowych technologii stosowanych w poszczególnych branżach;
- pozyskiwanie informacji dotyczących zmian technologicznych i ich wpływu na zawody;
- współpracę przy organizowaniu praktyk, staży, projektów edukacyjnych i innych form zdobywania doświadczenia zawodowego;
- udział przedstawicieli branż w wydarzeniach organizowanych przez szkołę, w tym dniach otwartych, targach edukacyjnych i zawodowych oraz spotkaniach z uczniami i rodzicami.

Wnioski wynikające ze współpracy z pracodawcami i przedstawicielami branż są wykorzystywane podczas corocznej aktualizacji programu doradztwa zawodowego.

Wizyty zawodoznawcze

Wizyty zawodoznawcze organizowane są w szczególności:

- u lokalnych i regionalnych pracodawców stanowiących potencjalne miejsca zatrudnienia absolwentów;
- w Branżowych Centrach Umiejętności;
- w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe;
- w centrach kształcenia zawodowego;
- w placówkach kształcenia ustawicznego;
- w uczelniach i instytucjach edukacyjnych;
- w innych podmiotach związanych z zawodami i branżami, w których kształci szkoła.

Wizyty służą poznaniu rzeczywistego środowiska pracy, stosowanych technologii, organizacji pracy, wymagań dotyczących kwalifikacji i kompetencji, możliwości zatrudnienia oraz perspektyw rozwoju zawodowego.

Działania z zakresu doradztwa zawodowego w Technikum Zawodowym

Cel: Wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i runku pracy

Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego				
Zakres działania	**Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych**	**Klasa**	**Termin realizacji**	**Osoby odpowiedzialne**
Język polski	Akt komunikacji językowej. Informacja, prośba czy zaklęcie? Funkcje wypowiedzi. Odmiany polszczyzny. Style funkcjonalne. Niejednoznaczność wypowiedzi. Perswazja w wypowiedzi literackiej i nieliterackiej. Rozpoznawanie mechanizmów manipulacji i skuteczne przeciwstawianie się jej. Kompetencje językowe i komunikacyjne – ćwiczenia. Erystyka w dyskusji, typy argumentów. Protokół, referat, szkic krytyczny. Skarga, zażalenie, reklamacja. Krytyczne czytanie tekstu – ćwiczenia. Interpretacja tekstu – ćwiczenia. Kompetencje językowe i komunikacyjne – ćwiczenia.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3 Klasy 4	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Reklama w wymiarze pragmatycznym i etycznym Język polski w użyciu - ćwiczenia.	Klasa 5		
Język angielski	Zagadnienia: Słownictwo – cechy charakteru. Mówienie – poznawanie ludzi. Wypowiedź pisemna – email. Pisanie – wpis na blogu. Mówienie: wyrażanie i uzasadnianie opinii. Pisanie: list z zapytaniem. Słownictwo: korzystanie z urządzeń technicznych. Czytanie i słownictwo: czytanie w celu znalezienia szczegółowych informacji; technologie informacyjno-komunikacyjne, przewidywania. wyrażanie zamierzeń i planów zawodowych na przyszłość, opis zaplanowanych czynności na przyszłość, Mówienie: składanie skarg i reklamacji. Słownictwo - korzystanie z urządzeń technicznych. Pisanie - zaproszenie e-mailowe. poszukiwanie pracy, przeglądanie ofert pracy, rozumienie treści ogłoszeń o pracę, - sporządzenie życiorysu i podania o pracę/listu motywacyjnego, - poznanie popularnych zawodów i związanych z nimi czynności, - poznanie warunków pracy i zatrudnienia, - poznanie słownictwa związanego ze światem zawodów i zatrudnieniem, - role społeczne, - zawody, zawody przyszłości	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	- zawody, przymiotniki opisujące pracę, w poszukiwaniu pracy "Czytanie i słownictwo: czytanie w celu określenia głównej myśli tekstu oraz w znalezienia określonych informacji; doradztwo zawodowe". "Pisanie: list z zażaleniem". Słownictwo: pieniądze i bankowość, technologia; umiejętności cyfrowe. praca i pieniądze, pracownicy, w pracy, urlopy i zwolnienia, bezrobocie Mówienie: Rozmowa z odgrywaniem roli (Słownictwo przydatne w rozmowie na temat wyboru zawodu). Pisanie: Wiadomość na blogu (Słownictwo związane z pracą wykonywaną w czasie wakacji). Mówienie: rozmowa z odgrywaniem roli Pisanie: list formalny Ćwiczenia leksykalne: Państwo i społeczeństwo.	Klasy 4 Klasa 5		
Język niemiecki	Das kann ich jetzt. Fokus Training, Fokus Beruf: Arbeitsaufträge verstehen) – Zawód: obowiązki w pracy. Das kann ich jetzt. (, Fokus Beruf: Small Talk im Büro) – Zawód: pogawędka w biurze. Am Telefon: Ist die Stelle noch frei? (rozmowa telefoniczna: uzyskiwanie informacji dotyczących miejsca odbywania praktyki) Ich bin Physiotherapeutin (nazwy zawodów, sytuacja zawodowa) Wann hast du die Ausbildung gemacht? (życie prywatne i zawodowe - zawody i związane z nimi czynności, praca dorywcza)	Klasy 1 Klasy 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	In der Kantine (w firmowej kantynie) - zawody i powiązane z nimi czynności. Wenn Sie einen Fehler gemacht haben, dann ... (praktyka zawodowa w hotelu) - czynności związane z pracą, praca dorywcza Du solltest Detektiv werden (wybór zawodu, udzielanie rad) - czynności związane z pracą. Telefongaespraeche am Arbeitsplatz - prowadzenie rozmów służbowych Focus Beruf: Computer und Internet (praca: czynności związane z pracą). Focus Beruf: Bestellformular (praca: czynności związane z pracą) Kommunikation und Beruf (informacje o zawodach z branży "Komunikacja) = (Praca: zawody i związane z nimi czynności, miejsce pracy, praca dorywcza) Focus Beruf: Informationen zum Studium in Deutschland (praca: zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy) Praca - rozumienie informacji dotyczących sposobów komunikowania się; rozmawianie o zawodach i o kompetencjach zawodowych Unterwegs (wskazywanie drogi): praca - czynności związane z pracą Etwas buchen (w biurze podróży): praca - zawody i związane z nimi czynności Verkehr (środki transportu): praca - czynności związane z pracą, zawody i związane z nimi czynności	Klasy 3 Klasy 4 Klasa 5		
Historia	Hellada i Hellenowie. Osiągnięcia Rzymian. Feudalizm i społeczeństwo stanowe. Kultura i sztuka renesansu. Społeczeństwo i gospodarka Rzeczypospolitej w XVI w	Klasy 1 Klasy 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Przemiany gospodarcze i społeczne w XVIII w. Rewolucja przemysłowa. Nowe ideologie i ruchy społeczne. Przemiany społeczne w okresie międzywojennym. Społeczeństwo i gospodarka II Rzeczypospolitej. Polska czasów Gierka. Transformacja polityczna i gospodarcza.	Klasy 3 Klasy 4 Klasy 5		
Edukacja obywatelska	Współczesne społeczeństwo polskie. Struktura i zadania samorządu terytorialnego.	Klasy 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Matematyka	Obliczenia procentowe, przygotowanie ucznia do działalności gospodarczej, samozatrudnienia w zakresie rozliczeń fiskalnych. Procenty, Przybliżenia, błąd bezwzględny i błąd względny, szacowanie. Równania i i nierówności kwadratowe, przydatności matematyki w życiu codziennym. Zadania prowadzące do równań i nierówności kwadratowych. Zastosowania funkcji kwadratowej. Badanie funkcji kwadratowej - zadania optymalizacyjne.	Klasy 1 Klasy 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Zadania praktyczne związane z twierdzeniem sinusów i cosinusów, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Zastosowanie twierdzenia sinusów i twierdzenia cosinusów do rozwiązywania zadań. Zadania tekstowe prowadzące do równań wymiernych. Zastosowanie funkcji homograficznej w zadaniach. Ciąg arytmetyczny i geometryczny - zadania różne. Lokaty pieniężne i kredyty bankowe. Zadania praktyczne związane ze skalą mapy, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Mapa. Skala mapy. zadania praktyczne związane z geometrią płaską przy wykorzystaniu elementów analizy matematycznej, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Zadania optymalizacyjne. (dział: geometria płaska – elementy analizy matematycznej). Zadania praktyczne związane z geometrią analityczną, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Zadania różne z geometrii analitycznej. Zastosowanie funkcji wykładniczej i funkcji logarytmicznej do rozwiązywania zadań umieszczonych w kontekście praktycznym. Sposoby prezentowania danych zebranych w wyniku obserwacji statystycznej.	Klasy 3 Klasy 4 Klasa 5		

Geografia	Metody prezentowania informacji na mapach Obserwacje geologiczne w mojej okolicy. Treści z działów – Przemysł, rolnictwo, usługi w Polsce i na świecie. Rynek pracy w Polsce. Struktura demograficzna ludności Polski. Migracje w Polsce Zróżnicowanie poziomu życia ludności Polski Preferencje wyborcze Polaków Życie w polskich miastach Przemiany przemysłu w Polsce Przemysł zaawansowanych technologii w Polsce Transport w Polsce. Wpływ przedsiębiorstwa na najbliższe otoczenie. Ocena dostępności i jakości usług w najbliższej okolicy. Czynniki kształtujące poziom bezrobocia na lokalnym rynku pracy.	Klasy 1 Klasy 2-3 Klasy 4-5	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

Biologia	Znaczenie nauk biologicznych Badanie DNA w służbie wymiaru sprawiedliwości oraz nauki Współczesne rolnictwo a różnorodność biologiczna. Treści związane z profilaktyką chorób, dziedziczeniem cech oraz ochroną środowiska. Węglowodany, białka oraz lipidy w prowadzeniu zdrowej diety oraz racjonalnego odżywiania organizmu. Makroelementy i mikroelementy w pożywieniu, potrzebne do prawidłowego żywienia. Ogromne znaczenie wody w prawidłowym funkcjonowaniu organizmów żywych wraz z racjonalnym korzystaniem z wody w aspekcie ochrony środowiska.	Klasy 1 Klasy 1, 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Chemia	Budowa atomu i układ okresowy pierwiastków Stężenia procentowe – obliczenia. Mol, masa molowa i liczba Avogadra. Reakcje zachodzące w półogniwach ogniwa galwanicznego. Odczyn i pH roztworu. Przerób ropy naftowej i węgla kamiennego. Wpływ alkoholu na organizm człowieka.	Klasa 1 Klasa 2 Klasa 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Fizyka	Czym zajmuje się fizyka. Doświadczenia i pomiary. Energia mechaniczna. Moc. Badanie pola magnetycznego. Magnetyzm i materia. Wartość energetyczna. Ograniczanie efektu cieplarnianego. Wpływ promieniowania na materię i organizmy.	Klasy 1 Klasa 2 Klasa 3 Klasy 4	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

Wychowanie fizyczne	Zalecenia dotyczące aktywności fizycznej w zależności od płci, wieku i rodzaju pracy fizycznej. Dostosowanie formy aktywnego wypoczynku do rodzaju pracy zawodowej i wieku. Zestaw ćwiczeń odprężających po pracy w pozycji siedzącej Zestaw ćwiczeń po pracy z komputerem Zestaw ćwiczeń kształtujących w zakresie bólów kręgosłupa Zależność między odżywianiem i nawadnianiem a wysiłkiem fizycznym i rodzajem pracy Zestaw ćwiczeń dla osób wykonujących określony rodzaj pracy fizycznej Ćwiczenia kształtujące i kompensacyjne w celu przeciwdziałania negatywnym dla zdrowia skutkom pracy. Ćwiczenia ogólnorozwojowe kształtujące nawyki utrzymywania prawidłowej postawy ciała. Negatywne czynniki pracy zawodowej wpływające na zdrowie. Ćwiczenia profilaktyczne w zakresie bólów kręgosłupa spowodowanych wykonywaniem pracy zawodowej. Zasady ergonomicznej organizacji stanowiska pracy. Zagrożenia związane z komercjalizacją sportu w tym ruchu olimpijskiego. Higiena pracy umysłowej. Sposoby pozyskiwania środków finansowych na cele zdrowotne.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3 Klasy 4 Klasy 5	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Informatyka	Wysyłanie korespondencji. Tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu.	Klasy 1-3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji. Logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych.			
Edukacja dla bezpieczeństwa	Bezpieczeństwo państwa. Pierwsza pomoc.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie				
Język angielski zawodowy	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Przykładowe zagadnienia: Zarządzanie firmą Prowadzenie firmy zagranicą Księgowość podatkowa Przestępstwo księgowe Planowanie spotkania biznesowego Organizacja czasu pracy Korespondencja oficjalna - CV Korespondencja oficjalna - podanie o pracę Rozmowa kwalifikacyjna	Klasy: 2TME, 3TB, 3TEk ,3TR, 4TB	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Edukacja zdrowotna	Samoocena i racjonalne myślenie o sobie, innych i świecie. Odpowiedzialność za własny rozwój i kompetencje potrzebne do szczęśliwego życia Odpowiedzialność za rozwój osobisty – znaczenie samodzielnych decyzji i konsekwencji wyborów. Planowanie ścieżki rozwoju–ustalanie celów, monitorowanie postępów, elastyczność w dostosowywaniu planów. Czynniki wspierające rozwój – edukacja, doświadczenia życiowe, relacje, zdrowy styl życia.	I rok nauki we wszystkich klasach	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Kompetencje kluczowe dla dorosłego życia: • umiejętność uczenia się i adaptacji, • komunikacja interpersonalna, zarządzanie czasem i finansami, • rozwiązywanie problemów, • odporność psychiczna i radzenie sobie ze stresem. Świadome życie– życie w zgodzie z wartościami i priorytetami. Szczęście w dorosłości– równowaga między pracą, relacjami i rozwojem osobistym.			
Biznes i zarządzanie	Kim jest osoba przedsiębiorcza? Rozwój własnych kompetencji przedsiębiorczych Komunikacja interpersonalna Kreatywne myślenie Rola przedsiębiorczości w gospodarce Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw. Analiza SWOT Efekty finansowe działalności przedsiębiorstwa Otoczenie przedsiębiorstwa Sporządzanie uproszczonego biznesplanu Podejmowanie uproszczonego biznesplanu Koncepcja biznesplanu Pomysł na działalność gospodarczą Zarządzanie przedsiębiorstwem Ochrona praw pracowniczych Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy Zatrudnienie i rodzaje umów	Klasa 1 Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Rozmowa kwalifikacyjna -ćwiczenia Rozmowa kwalifikacyjna – jak się do niej przygotować? Sporządzanie listu motywacyjnego Sporządzanie CV Jak przygotować dokumenty aplikacyjne? Poszukiwanie pracy. Analiza ofert. Ocena własnych kompetencji Planowanie własnej kariery zawodowej i ścieżki edukacyjnej.			
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik ekonomista	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Przykładowe zagadnienia. Planowanie w gospodarce Ergonomia pracy Zadania organów ochrony prawnej - adwokatura, prokuratura. Zadania organów ochrony prawnej - notariat, radca prawny. Zjawisko bezrobocia i jego rodzaje Metody walki z bezrobociem Organizacja komórek zaopatrzenia Komórki odpowiedzialne za sporządzanie dokumentów magazynowych Informacja w pracy biurowej Zasady przeprowadzania rozmów telefonicznych System kar i konsekwencje nieprzestrzegania przez pracownika i pracodawcę przepisów bhp Sporządzanie umowy o pracę Przygotowanie materiałów informacyjnych związanych z organizacją spotkań służbowych.	Klasa 1 Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Przygotowanie korespondencji do wysyłki Wybór formy opodatkowania działalności gospodarczej Przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do zarejestrowania i uruchomienia działalności gospodarczej Umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło. Postępowanie administracyjne. Wykorzystywanie programów komputerowych do przygotowania prezentacji multimedialnych. Prowadzenie gospodarki magazynowej. Stosowanie programów komputerowych wspomagających gospodarowanie zasobami majątkowymi. Opracowywanie analizy strategicznej jednostki organizacyjnej. Zagadnienia: Zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska. Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Rekrutacja pracowników i dokumentacja osobowa, proces rekrutacyjny pracowników. Akta osobowe pracowników. Sprawy związane z wykonywaniem zadań zawodowych na podstawie umów cywilnoprawnych. Sporządzanie dokumentów obrotu gotówkowego i bezgotówkowego Zagadnienia związane ze sporządzaniem umów cywilnoprawnych, umów o pracę, naliczaniem wynagrodzeń. Podatki – naliczanie, sporządzanie dokumentów i deklaracji podatkowych.	Klasa 3 Klasa 4		

	Prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Obsługa programu Płatnik i Podatkowa Księga Przychodów i Rozchodów. Płatnicy składek. Zasady funkcjonowania ZUS. Analiza stanu zatrudnienia. Obliczanie i interpretacja wskaźnika wykorzystania nominalnego czasu pracy. Wskaźnik wzrostu wynagrodzeń. Obliczanie i interpretacja wskaźnika rentowności wynagrodzeń.	Klasa 5		
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik rachunkowości	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Zagadnienia: Zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy Rekrutacja pracowników i dokumentacja osobowa, proces rekrutacyjny pracowników Akta osobowe pracowników Sprawy związane z wykonywaniem zadań zawodowych na podstawie umów cywilnoprawnych Sporządzanie dokumentów obrotu gotówkowego i bezgotówkowego. Zagadnienia związane ze sporządzaniem umów cywilnoprawnych, umów o pracę, naliczaniem wynagrodzeń. Podatki – naliczanie, sporządzanie dokumentów i deklaracji podatkowych.	Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Zadania Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych Płatnicy składek Terminy opłacania składek. Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	Klasa 3 Klasa 4		
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik mechanik	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Analiza własnych zasobów (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej; Określenie zawodów i stanowisk pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje Konfrontacja własnych zasobów ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy Analiza możliwości kontynuowania nauki. Dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami.	Klasa 1 Klasa 2 Klasa 3 Klasa 4 Klasa 5	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik elektronik	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Zagadnienia z podstawy programowej: Doskonalenie umiejętności zawodowych, Organizacja stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony antystatycznej i ochrony środowiska,	Klasa 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Charakteryzowanie parametrów elementów obwodów elektrycznych i elektronicznych, Przestrzeganie zasad kultury osobistej i etyki zawodowej. Współpraca w zespole, Stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych, Charakteryzowanie elementów układów i urządzeń elektronicznych, Uczeń ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania. Planowanie i organizacja pracy zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań, Charakteryzowanie elementów i urządzenia instalacji elektronicznych, Określanie funkcji i zastosowania urządzeń elektronicznych na podstawie dokumentacji technicznej. Stosowanie metod i technik rozwiązywania problemów, Kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań, Wprowadzanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych wpływających na poprawę warunków i jakości pracy. Doskonalenie umiejętności zawodowych, Ocena jakości przydzielonych zadań.	Klasa 2 Klasa 3 Klasa 4 Klasa 5		
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik budownictwa	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Wszystkie zaplanowane tematy związane są z przygotowaniem do zawodu. Etapy i technologie wykonywania obiektów budowlanych. Zakres robot murarskich i tynkarskich. Warunki wykonywania robot murowych.	Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Ceramiczne wyroby ceglarskie. Środki transportu zewnętrznego stosowane w budownictwie. Stal jako materiał konstrukcyjny. Konstrukcje inżynierskie Podstawowe wiadomości z wytrzymałości materiałów – naprężenia Podstawowe wiadomości z wytrzymałości materiałów – odkształcenia Produkcja budowlana. Cechy produkcji budowlanej Metody planowania przedsięwzięć budowlanych Kosztorys w procesie inwestycyjnym Rola kosztorysu w przedsiębiorstwie budowlanym Zagrożenia występujące w środowisku pracy. Analiza możliwości kontynuowania nauki.	Klasa 3 Klasa 4-5		
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik mechatronik	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Analiza własnych zasobów (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej; Zagadnienia z podstawy programowej: Doskonalenie umiejętności zawodowych, Organizacja stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony antystatycznej i ochrony środowiska, Przestrzeganie zasad kultury osobistej i etyki zawodowej. Współpraca w zespole, Stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych, Stosowanie metod i technik	Klasa 1		

	rozwiązywania problemów, Kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań, Wprowadzanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych wpływających na poprawę warunków i jakości pracy. Doskonalenie umiejętności zawodowych, Ocena jakości przydzielonych zadań.			

Zajęcia z wychowawcą				
Zajęcia z wychowawcą	Poznajmy się lepiej Integracja i adaptacja w grupie rówieśniczej Podstawy prawa pracy Dokumenty aplikacyjne jako podstawowy dokument w poszukiwaniu pracy Komunikacja interpersonalna - sztuka porozumiewania się Podstawy prawa pracy Dokumenty aplikacyjne jako podstawowy dokument w poszukiwaniu pracy Autodiagnoza własnych zasobów – moje mocne i słabe strony. Tworzymy grupę – ustalanie celów i reguł grupowych. Stan zdrowia a wykonywanie zadań zawodowych Rola wykształcenia we współczesnym świecie. Metody i formy poszukiwania pracy. Kwalifikacje w zawodzie Stres egzaminacyjny. Jak sobie z nim radzić? Praktyki zawodowe organizacja, dokumentacja. Orientacja w krajowym i lokalnym rynku pracy. Źródła informacji. Moje plany życiowe – nauka, rodzina, praca. Wyznaczanie długoterminowych celów. Sztuka autoprezentacji.	Klasy 1 - 5	Rok szkolny	Wychowawcy,

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego				
	1. Lekcja organizacyjna. Zapoznanie z programem nauczania. Moje zasoby i nieodkryte obszary. 2. Sposoby dokumentowania swoich osiągnięć i dowodów rozwoju e-portfolio 3. Wymagania i oczekiwania pracodawców. 4. Jak, gdzie i od kogo warto się uczyć? – różne formy edukacji. 5. Mój sposób na organizowanie czasu 6. Sztuka podejmowania decyzji 7. Jak zostać przedsiębiorcą – mój biznesowy plan edukacyjno-zawodowy 8. Kompetencje miękkie- czyli co pracodawcy cenią najbardziej? 9. Źródła informacji o rynku pracy. Praca za granicą – plusy i minusy 10. Całożyciowe doradztwo kariery jako wsparcie w profesjonalnym rozwoju. Ewaluacja zajęć.	Klasy 4TB, 4TM, 4 TR, 4TE, 4Tek,	Rok szkolny	Nauczyciel doradztwa zawodowego
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu				
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (paragraf. 3, pkt 5 rozporządzenia MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego)		Klasy 1-5 Technikum zawodowego	Rok szkolny	Pedagodzy, wychowawcy. psycholog
Wizyty zawodoznawcze				
Spotkania z pracodawcami	Urząd Skarbowy w Lubartowie. Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Lubartowie Firma ROTO	Klasy 1-5 Technikum zawodowego	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotów zawodowych

Poznawanie specyfiki pracy w zawodzie	Praktyki zawodowe	Klasy 3 i klasy 4	Rok szkolny	Wychowawca klasy
Inne działania podejmowane przez szkołę				
Wsparcie indywidualne uczniów	W zależności od potrzeb zgłaszanych przez uczniów w ciągu roku szkolnego	Klasa 1	Rok szkolny	Pedagodzy szkolni, wychowawcy, doradca zawodowy, psycholog
Wsparcie rodziców	W zależności od potrzeb zgłaszanych przez rodziców w ciągu roku szkolnego	Zgodnie z harmonogramem zebrań i konsultacji	Wszyscy rodzice	Pedagodzy szkolni, wychowawcy, doradca zawodowy, psycholog
Rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów	Organizacja konkursów w szkole. Przygotowanie uczniów do konkursów o zasięgu szkolnym, wojewódzkim, okręgowym, krajowym. Stwarzanie uczniom możliwości rozwoju zainteresowań i uzdolnień. Wolontariat.	Wszystkie klasy	Rok szkolny	Organizatorzy konkursów, opiekunowie wolontariatu,
Działania z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych	Targi pracy	Klasy 1-5	Rok szkolny	Wychowawcy. pedagodzy, doradca zawodowy
Inne działania szkolne	Dzień otwarty szkoły Targi edukacyjne Dni otwarte szkół ponadpodstawowych	Klasy 1-5	Rok szkolny	dyrekcja, nauczyciele, pedagodzy szkolni, doradca zawodowy

Działania z zakresu doradztwa zawodowego podejmowane w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1w Lubartowie

Cel: Wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy

Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i zawodowego				
Zakres działania przedmiot	**Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych**	**Klasa**	**Termin realizacji**	**Osoby odpowiedzialne**
Język polski	Ważne pisma użytkowe – ćwiczenie umiejętności posługiwania się różnymi formami wypowiedzi. Piszemy i wygłaszamy przemówienie. Język jako system znaków – na czym polega akt komunikacji językowej. Akt komunikacji językowej i funkcje językowe. Wizytówka absolwenta - list motywacyjny Wizytówka absolwenta - CV.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotu

Język angielski	1.Zastosowanie *will* i *be going to* do opisywania swoich planów na przyszłość 2.Wybieranie odpowiedniego miejsca do nauki na podstawie materiału stymulującego, wyrażanie własnej opinii 3.Praca zespołowa – rozmowy na temat istoty dobrej współpracy w grupie w oparciu o wypowiedzi nastolatków 4.Dzielenie się obowiązkami w grupie – opis ilustracji oraz rozmowa z odgrywaniem roli. 5.Rozmawianie na temat doświadczeń życiowych w oparciu o wysłuchany dialog. 6. Jak znaleźć odpowiednią pracę? – dyskusja w oparciu o wysłuchane i przeczytane teksty. 1.Praca – słownictwo 2.„Jobs for teenagers" - praca z tekstem. 3.Rozmowy telefoniczne – słuchanie, mówienie 4. List motywacyjny – pisanie. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego	Klasy 1,2,3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Historia	Państwo polsko – litewskie za panowania Władysława Warneńczyka i Kazimierza Jagiellończyka Polska za Władysława Łokietka i Kazimierza Wielkiego. Polacy w zaborze rosyjskim i pruskim. Przemiany społeczne i ruchy polityczne na ziemiach polskich. Przemiany gospodarcze i cywilizacyjne w okresie międzywojennym. Przemiany cywilizacyjne i społeczne w 2. połowie XX w. PRL od Gomułki do Gierka. Przystąpienie Polski do NATO i Unii Europejskiej.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

			Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Matematyka	Uczeń oblicza zysk z lokat, przygotowanie ucznia do działalności gospodarczej, samozatrudnienia w zakresie rozliczeń fiskalnych. Temat lekcji: Kredyty i lokaty na procent prosty oraz na procent składany. Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z funkcją liniową, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Funkcja liniowa w zastosowaniach. Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z funkcją kwadratową, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Funkcja kwadratowa w zastosowaniach. Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z trójkątami, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Trójkąty – rozwiązywanie zadań. Temat lekcji: Prostokąty – rozwiązywanie zadań. Temat lekcji: Równoległoboki – rozwiązywanie zadań.	Klasy 1- 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Fizyka	Czym zajmuje się fizyka. Moc, energia.	Klasy 2 i 3	Rok szkolny	Nauczyciel prowadzący zajęcia
Geografia	Metody prezentowania informacji na mapach Przemysł, rolnictwo, usługi w Polsce Rynek pracy w Polsce Pokonywanie przyrodniczych ograniczeń w działalności gospodarczej człowieka. Rozwój zrównoważony	Klasy 1 Klasy 2 i 3 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel prowadzący zajęcia
Edukacja dla bezpieczeństwa	Bezpieczeństwo państwa. Pierwsza pomoc.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

Informatyka	Wysyłanie korespondencji, Tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu. Sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji; Logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Wychowanie fizyczne	Zalecenia dotyczące aktywności fizycznej w zależności od płci, wieku i rodzaju pracy fizycznej. Dostosowanie formy aktywnego wypoczynku do rodzaju pracy zawodowej i wieku. Zestaw ćwiczeń odprężających po pracy w pozycji siedzącej Zestaw ćwiczeń po pracy z komputerem Zestaw ćwiczeń kształtujących w zakresie bólów kręgosłupa Zależność między odżywianiem i nawadnianiem a wysiłkiem fizycznym i rodzajem pracy Zestaw ćwiczeń dla osób wykonujących określony rodzaj pracy fizycznej Ćwiczenia kształtujące i kompensacyjne w celu przeciwdziałania negatywnym dla zdrowia skutkom pracy. Ćwiczenia ogólnorozwojowe kształtujące nawyki utrzymywania prawidłowej postawy ciała.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Biznes i zarządzanie	Kim jest osoba przedsiębiorcza? Rozwój własnych kompetencji przedsiębiorczych Komunikacja interpersonalna Kreatywne myślenie Rola przedsiębiorczości w gospodarce. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw. Analiza SWOT Marketing przedsiębiorstwa	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Sporządzanie uproszczonego biznesplanu Podejmowanie uproszczonego biznesplanu Koncepcja biznesplanu Pomysł na działalność gospodarczą Zarządzanie przedsiębiorstwem Ochrona praw pracowniczych Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy Zatrudnienie i rodzaje umów Rozmowa kwalifikacyjna -ćwiczenia Rozmowa kwalifikacyjna – jak się do niej przygotować? Sporządzanie listu motywacyjnego Sporządzanie CV Jak przygotować dokumenty aplikacyjne? Poszukiwanie pracy. Analiza ofert. Ocena własnych kompetencji Planowanie własnej kariery zawodowej i ścieżki edukacyjnej.			
Biologia	Znaczenie nauk biologicznych Badanie DNA w służbie wymiaru sprawiedliwości oraz nauki Ogromne znaczenie wody w prawidłowym funkcjonowaniu organizmów żywych wraz z racjonalnym korzystaniem z wody w aspekcie ochrony środowiska. Węglowodany, białka oraz lipidy w prowadzeniu zdrowej diety oraz racjonalnego odżywiania organizmu. Makroelementy i mikroelementy w pożywieniu, potrzebne do prawidłowego żywienia. Biotechnologiczny science-fiction.	Klasy 1 Klasy 1 Klasy 1 i 2		

	Współczesne rolnictwo a różnorodność biologiczna. Treści związane z profilaktyką chorób, dziedziczeniem cech oraz ochroną środowiska.	Klasy 3		
Edukacja obywatelska	Gospodarka rynkowa. Przedsiębiorczość w gospodarce rynkowej, cechy gospodarki rynkowej, rodzaje rynków, mechanizm rynkowy, podmioty gospodarki rynkowej, podmioty ekonomii społecznej, parametry charakteryzujące gospodarkę, budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego, Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy. Finanse osobiste Poszukiwanie możliwości własnego rozwoju (edukacja, praca, wolontariat) przy wsparciu programów Unii Europejskiej i planowanie ich wykorzystania. Analiza budżetu gminy, przedstawienie i ocena struktury dochodów i wydatków, opinia na temat wydatków ponoszonych przez gminę;	Klasy 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Sztuczna Inteligencja w Praktyce Zawodowej i Codziennej	AI w moim przyszłym zawodzie. Piszemy nowoczesne CV. Trening rozmowy o pracę. Projektujemy logo dla własnej firmy. Tworzymy ulotkę lub plakat reklamowy. Gdzie szukać pracy jako młody fachowiec? Moje pierwsze CV z pomocą bota. Rozmowa rekrutacyjna na wesoło. Zdjęcia, które dają pracę (Portfolio). Jak nazwać swój przyszły biznes? Podglądamy konkurencję z okolicy. Ile kosztują materiały? Jak wycenić swoją robociznę? Szybkie pisanie prostego rachunku lub potwierdzenia. Przypomnienie o kasie. Gdy klient marudzi na cenę.	Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu Nauczyciel przedmiotu

	Projektujemy proste logo firmy. Moja firma w Google. Robimy profesjonalną wizytówkę. Atrakcyjny opis usługi. Gotowe szablony odpowiedzi dla klientów.			
Język angielski zawodowy	Wyposażenie ochronne Ubieganie się o pracę	Klasy 3t	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	Montaż ścianki działowej zgodnie z dokumentacją Wykonywanie przedścianki zgodnie z rysunkiem Technologie wznoszenia obiektów budowlanych Maszyny stosowane w robotach budowlanych Rozwiązania systemowe we współczesnym budownictwie Sucha zabudowa we współczesnym budownictwie Formaty rysunkowe, skale i podziałki rysunkowe Rodzaje i grubości linii rysunkowych Odbiór robót i kontrola jakości wykonanych prac Organizacja stanowiska pracy, szkolenie bhp i przeciwpożarowe w robotach malarskich	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
	Etyka w życiu zawodowym Doskonalenie zawodowe Indywidualna działalność gospodarcza w budownictwie Rejestracja indywidualnej działalności gospodarczej Przyrządy do niwelacji, pomiaru kątów i ich charakterystyka Elementy zagospodarowania terenu budowy Organizowanie robot malarskich, warunki przystąpienia do robót	Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Kalkulacja kosztów wykonania robót tapeciarskich Ćwiczenia w rzutowaniu prostokątnym elementów budowlanych Ćwiczenia w rzutowaniu prostokątnym elementów budowlanych			
	Organizacja stanowiska pracy, szkolenie bhp i przeciwpożarowe Sporządzanie rozliczenia ilości materiałów i koszty wykonania Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy w zakresie bhp i ochrony pracy Zagrożenia związane z wykonywaniem zadań zawodowych Rozwiązania materiałowo – konstrukcyjne podłóg, podłogi z izolacją cieplną Narzędzia i sprzęt do wykonywania okładzin z kamienia naturalnego Zasady sporządzania pomiarów inwentaryzacyjnych Zasady sporządzania szkiców inwentaryzacyjnych	Klasa 3	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotu
Edukacja zdrowotna	Samoocena i racjonalne myślenie o sobie, innych i świecie. Odpowiedzialność za własny rozwój i kompetencje potrzebne do szczęśliwego życia Odpowiedzialność za rozwój osobisty – znaczenie samodzielnych decyzji i konsekwencji wyborów. Planowanie ścieżki rozwoju–ustalanie celów, monitorowanie postępów, elastyczność w dostosowywaniu planów. Czynniki wspierające rozwój – edukacja, doświadczenia życiowe, relacje, zdrowy styl życia. Kompetencje kluczowe dla dorosłego życia: • umiejętność uczenia się i adaptacji, • komunikacja interpersonalna, zarządzanie czasem i finansami, • rozwiązywanie problemów, • odporność psychiczna i radzenie sobie ze stresem. Świadome życie– życie w zgodzie z wartościami i priorytetami. Szczęście w dorosłości– równowaga między pracą, relacjami i rozwojem osobistym.	I rok nauki we wszystkich klasach	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego				
Realizacja zajęć według programu zajęć	Tematy zajęć z uwzględnianiem treści programowych 1. Lekcja organizacyjna. Zapoznanie z programem nauczania. Moje portfolio, czyli gromadzę zasoby 2. Bilans kompetencji zawodowych i społecznych – o co chodzi? 3. Współczesny rynek pracy – dlaczego warto go śledzić? 4. System kwalifikacji w Polsce i UE, czyli nowe wyzwania edukacyjne. 5. Co motywuje mnie do nauki, czyli korzyści z uczenia się przez całe życie 6. Kariera – co to takiego? 7. Mój Indywidualny Plan Działania. 8. Podejmuję kolejne decyzje edukacyjno-zawodowe. 9. Źródła informacji o możliwościach uczenia się po branżowej szkole, czyli skąd czerpać wiedzę 10. Firma w praktyce. Ewaluacja zajęć.	Klasy 2	Rok szkolny	Doradca zawodowy

Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu			
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (paragraf. 3, pkt 5 rozporządzenia MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego)	Klasy 1-3 branżowej szkoły	Rok szkolny	Pedagodzy, wychowawcy, psycholog
Zajęcia z wychowawcą			

Zajęcia z wychowawcą	Organizacja kursów praktycznej nauki zawodu-spotkanie z kierownikiem CKZ Prawa dziecka, prawa ucznia, prawa człowieka. Komunikacja interpersonalna - sztuka porozumiewania się Autodiagnoza własnych zasobów – moje mocne i słabe strony. Czy jesteś osobą podatną na stres? Stan zdrowia a wykonywanie zadań zawodowych Rola wykształcenia we współczesnym świecie. Style rozwiązywania konfliktów.	Klasy 1 -3	Rok szkolny	Wychowawcy
Wizyty zawodoznawcze				
Spotkania z pracodawcami	Wycieczki do Zakładów Pracy	Klasy 1-3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Poznawanie specyfiki pracy w zawodzie	Zajęcia praktyczne u pracodawców	Klasa 1-3	Rok szkolny	Wychowawca klasy
Inne działania podejmowane przez szkołę				
Wsparcie indywidualne uczniów	Konsultacje indywidualne dla uczniów w przypadku zgłaszanych potrzeb	Klasa I-3	Rok szkolny	Doradca zawodowy, Pedagodzy i psycholog
Wsparcie rodziców	Prezentacja założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów. Wspomaganiu rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci. Włączanie rodziców jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły.	Zgodnie z harmonogrammem zebrań i konsultacji	Rok szkolny	Doradca zawodowy, Pedagodzy, Wychowawcy

	Przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach. Indywidualna praca z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp. Gromadzenie, systematyczna aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej. Przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy.			
Działania z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych	Targi pracy	Klasa 3		Doradca zawodowy, pedagodzy, wychowawca
Rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów	Konkursy szkolne i zewnętrzne	Klasy 1-3	Rok szkolny	Organizatorzy Konkursu

Działania szkoły adresowane do rodziców:

Rodzice są aktywnie włączani w proces doradztwa zawodowego. W ramach współpracy organizowane są w szczególności:

- prezentacje możliwości kształcenia zawodowego i dalszego kształcenia;
- spotkania dotyczące cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego;
- udostępnianie rodzicom informacji o prognozach zapotrzebowania na pracowników, bazach zawodów, możliwościach zdobywania kwalifikacji i aktualnych źródłach informacji o rynku pracy.
- udostępnianie rodzicom informacji edukacyjno – zawodowych (o zawodach, możliwościach kształcenia i zatrudnienia, planach rekrutacyjnych szkoły).
- wspieranie rodziców w działaniach doradczych na rzecz młodzieży,
- podnoszenie umiejętności komunikowania się ze swoimi dziećmi,
- doskonalenie umiejętności wychowawczych,
- indywidualne spotkania doradcy zawodowego lub pedagoga z rodzicami, którzy zgłaszają potrzebę doradztwa zawodowego
- Dni Otwarte Szkoły (promocja oferty edukacyjnej szkoły),

Rodzice są informowani o możliwościach korzystania z cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego oraz platform komunikacji z doradcą zawodowym.

10. Monitorowanie i ewaluacja realizacji programu

Program realizacji doradztwa zawodowego podlega stałemu monitoringowi i ewaluacji. Ewaluacja skuteczności zaplanowanych w WSDZ działań nastąpi poprzez:

- zebranie informacji zwrotnych od adresatów programu,
- analizę prowadzonej dokumentacji;
- analizę stopnia realizacji zaplanowanych działań;
- analizę frekwencji uczniów w zajęciach i wydarzeniach doradczych;

- ~~analizę udziału rodziców w spotkaniach i warsztatach;~~
- dokumentowanie współpracy z pracodawcami, izbami gospodarczymi i przedstawicielami branż;
- dokumentowanie wizyt zawodoznawczych;
- analizę wykorzystania cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego;
- analizę aktualnych prognoz zapotrzebowania na pracowników;
- analizę wyników monitoringu karier absolwentów;
- analizę opinii uczniów, rodziców, nauczycieli i współpracujących pracodawców;
- analizę zgodności podejmowanych działań z potrzebami uczniów i wymaganiami rynku pracy.

Ewaluacja może być prowadzona z wykorzystaniem ankiet, wywiadów, rozmów indywidualnych, analizy dokumentacji, obserwacji, analizy danych oraz informacji zwrotnych od pracodawców i absolwentów.

Wnioski z monitorowania i ewaluacji są wykorzystywane do aktualizacji programu doradztwa zawodowego na kolejny rok szkolny.W szczególności analizuje się, czy realizowane działania:

- odpowiadają na potrzeby uczniów;
- uwzględniają aktualne i przewidywane potrzeby rynku pracy;
- wykorzystują aktualne dane dotyczące zawodów i zatrudnienia;
- zapewniają współpracę z pracodawcami i przedstawicielami branż;
- wykorzystują dostępne cyfrowe narzędzia doradztwa zawodowego;
- angażują rodziców w planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej uczniów.

Realizacja zajęć prowadzonych przez doradcę w ilości 10 godzin dokumentowana jest w dzienniku zajęć doradcy zawodowego. Pozostałe działania są dokumentowane przez osoby je realizujące i ujmowane są w rocznym sprawozdaniu z realizacji programu doradztwa. Na koniec roku szkolnego sporządzone zostanie sprawozdanie z realizacji programu doradztwa zawodowego za dany rok szkolny.

Formy adresowane do uczniów:

- zajęcia z wychowawcą ułatwiające samopoznanie, odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych; ukazujące potrzebę planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej;
- doskonalenie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, współpracy, przezwyciężenia stresu na zajęciach edukacyjnych;
- zapoznaniu z obowiązującym prawem pracy i prawem administracyjno – gospodarczym podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów;
- indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły;
- gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej;
- spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, w tym z absolwentami, którzy osiągnęli sukces zawodowy;
- udział w targach edukacyjnych, pracy;
- wolontariat szkolny;
- koła zainteresowań.

Formy adresowane do rodziców:

- konsultacje z doradcą zawodowym i pedagogiem szkolnym na terenie szkoły
- Dni Otwarte Szkoły (promocja oferty edukacyjnej szkoły),
- kierowanie do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na konsultacje w sytuacjach trudnych,
- udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej (o zawodach, o możliwościach kształcenia i zatrudnienia)