

**REGIONALNE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ
W LUBARTOWIE**

**PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO
UWZGLĘDNIAJĄCY WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA
ZAWODOWEGO**

Rok szkolny 2024/2025

SPIS TREŚCI:

1. Wstęp
2. Podstawy prawne
3. Cele doradztwa zawodowego
4. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum i dla branżowej szkoły I stopnia
5. Oddziały, których dotyczą działania
6. Metody i formy realizacji działań
7. Terminy realizacji działań
8. Osoby odpowiedzialne za realizacją działań
9. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym
10. Ewaluacja programu

1. Wstęp

Program został opracowany z uwzględnieniem Wewnętrzny Szkolny System Doradztwa Zawodowego oraz wyników przeprowadzonej wśród uczniów diagnozy zapotrzebowania na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego.

Działania uwzględnione w programie mają na celu przygotowania uczniów do wyboru kierunku kształcenia i zawodu. Podejmowane działania mają na celu pomóc uczniom w rozpoznawaniu własnych zasobów, zdobywaniu informacji o zawodach i rynku pracy, możliwościach dalszego kształcenia oraz planowania własnego rozwoju.

2. Podstawy prawne

- ✓ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
- ✓ Ustawa z dnia 22 listopada 2018 o zmianie ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw
- ✓ Rozporządzenie MEN w sprawie doradztwa zawodowego z dnia 12 lutego 2019
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
- ✓ Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2018 roku w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych;
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół

3. Cele doradztwa zawodowego

CEL OGÓLNY:

Wspierania dzieci i uczniów w procesie rozpoznawania zainteresowań i predyspozycji zawodowych oraz podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych, w tym przygotowania do wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- odkrywanie i rozwijanie świadomości zawodowej uczniów, planowanie drogi edukacyjno - zawodowej na każdym etapie edukacji;
- motywowanie uczniów do podejmowania dyskusji i refleksji nad wyborem przyszłej szkoły i zawodu;
- rozbudzanie aspiracji zawodowych i motywowanie do działania;
- wdrażanie uczniów do samopoznania;
- wyzwalanie wewnętrznego potencjału uczniów;
- kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron;
- rozwijanie umiejętności pracy zespołowej i współdziałania w grupie;
- wyrabianie szacunku dla samego siebie;
- poznanie możliwych form zatrudnienia;
- poznanie lokalnego rynku pracy;
- poznanie możliwości dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego;
- diagnoza preferencji i zainteresowań zawodowych;
- poznawanie różnych zawodów;
- udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum i dla branżowej szkoły I stopnia

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;

- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- analizuje możliwości kontynuowania nauki.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowym

5. Oddziały, których dotyczą działania

Działania dotyczą uczniów klas ponadpodstawowych Technikum Zawodowego i Branżowej Szkoły I Stopnia w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie.

6. Metody i formy realizacji działań

W klasach technikum zawodowego i branżowej szkoły I stopnia doradztwo zawodowe jest realizowane na:

- obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i kształcenia w zawodzie,
- zajęciach z doradztwa zawodowego (10 godzin w cyklu kształcenia),
- zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- zajęciach z wychowawcą,
- w ramach wizyt zawodoznawczych oraz innych działań, w tym lokalnych i regionalnych działań związanych z doradztwem zawodowym.

Metody realizacji działań:

- metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja, analiza SWOT, pogadanka, mapy myślowe) wspólne pracowanie nad rozwiązaniem problemu,

- metody podające – pogadanka, opis, wyjaśnienie,
- odgrywanie ról,
- metody audiowizualne - wykorzystanie Internetu jako narzędzi zdobywania informacji, programy i prezentacje multimedialne, filmy edukacyjne,
- indywidualne rozmowy,
- ankiety, testy, kwestionariusze,
- śledzenie losów absolwentów,
- przygotowanie wspólnie z uczniami ulotek promujących ofertę edukacyjną szkoły,
- organizowanie dni otwartych.

7. Terminy realizacji działań

Działania z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu całego roku szkolnego.

8. Osoby odpowiedzialne za realizację działań

Za realizację działań z zakresu doradztwa zawodowego odpowiadają:

Dyrekcja szkoły:

- Powołuje szkolnego koordynatora ds. doradztwa zawodowego,
- Zatwierdza program realizacji doradztwa zawodowego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
- Odpowiada za organizację działań z zakresu doradztwa zawodowego,
- Zapewnia warunki do realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego,
- Monitoruje efekty ustalonych i podejmowanych działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi kształcenia i kariery zawodowej.

Doradca zawodowy:

- Systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego

- Prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo oświatowe
- Wspiera nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców, psychologa i pedagogów w zakresie realizacji działań określonych w programie realizacji doradztwa zawodowego
- Gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia
- Realizuje działania wynikające z programu realizacji doradztwa zawodowego opracowanego i zatwierdzonego w szkole
- Prowadzi zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych i słabych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów
- Współpracuje z nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu
- Wspiera nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- Gromadzi i udostępnia informacje edukacyjno – zawodowe, scenariusze lekcji,

Nauczyciele, wychowawcy:

- Rozpoznają indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów
- Określają mocne i słabe strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- Wspomagają uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy
- Podejmują działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów.
- Realizują treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego na obowiązkowych zajęciach prowadzonych w ramach nauczanego przedmiotu

Pedagodzy szkolni i psycholog:

- Udzielają indywidualnych porad i konsultacji w zakresie rozpoznawania mocnych stron oraz podejmowania decyzji edukacyjnych,
- Prowadzą zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej
- W zależności od potrzeb i możliwości organizują zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno - społeczne oraz na temat technik uczenia się, radzenia sobie ze stresem i autoprezentacji,
- Kierują uczniów do specjalistycznych placówek.

Koordynator doradztwa zawodowego:

- Koordynuje działania informacyjno – doradcze w szkole
- Opracowuje we współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcami, psychologiem i pedagogami program realizacji doradztwa zawodowego w szkole,
- Wspiera nauczycieli w działaniach z zakresu doradztwa zawodowego
- Udostępnia nauczycielom informacje i materiały do pracy z uczniami i wychowawcom na spotkania z rodzicami
- Bierze udział w planowaniu działań szkoły w zakresie doradztwa zawodowego,
- Dokonuje bieżącego monitorowania realizacji doradztwa zawodowego w szkole,
- Sporządza we współpracy z innymi nauczycielami i specjalistami sprawozdanie z realizacji doradztwa zawodowego.

9. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

- Kuratorium Oświaty,
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lubartowie,
- Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli (ODN),
- Ośrodek Rozwoju Edukacji,
- Szkoły ponadpodstawowe w regionie,
- Uczelnie i szkoły wyższe,
- Powiatowy Urząd Pracy,
- Mobilne centra informacji zawodowej,
- Przedsiębiorcy i pracodawcy.

Działania z zakresu doradztwa zawodowego w Technikum Zawodowym

Cel: Wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy

Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego				
Zakres działania	Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych	Klasa	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
Język polski	<p>Akt komunikacji językowej. Informacja, prośba czy zakłęcie? Funkcje wypowiedzi.</p> <p>Odmiany polszczyzny. Style funkcjonalne. Niejednoznaczność wypowiedzi. Perswazja w wypowiedzi literackiej i nieliterackiej. Rozpoznawanie mechanizmów manipulacji i skuteczne przeciwstawianie się jej. Kompetencje językowe i komunikacyjne – ćwiczenia. Erystyka w dyskusji, typy argumentów.</p> <p>Protokół, referat, szkic krytyczny. Skarga, zażalenie, reklamacja.</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Krytyczne czytanie tekstu – ćwiczenia. Interpretacja tekstu – ćwiczenia.</p> <p>Kompetencje językowe i komunikacyjne – ćwiczenia. Reklama w wymiarze pragmatycznym i etycznym Język polski w użyciu - ćwiczenia.</p>	<p>Klasy 4</p> <p>Klasa 5</p>		
Język angielski	<p>Zagadnienia: Słownictwo – cechy charakteru. Mówienie – poznawanie ludzi. Wypowiedź pisemna – email. Pisanie – wpis na blogu. Mówienie: wyrażanie i uzasadnianie opinii. Pisanie: list z zapytaniem. Słownictwo: korzystanie z urządzeń technicznych. Czytanie i słownictwo: czytanie w celu znalezienia szczegółowych informacji; technologie informacyjno-komunikacyjne, przewidywania. Gramatyka: strona bierna czasu <i>present perfect</i> i konstrukcji <i>will</i>; powtórzenie wszystkich form. Mówienie: składanie skarg i reklamacji.</p> <p>Słownictwo - korzystanie z urządzeń technicznych. Pisanie - zaproszenie e-mailowe.</p> <p>“Czytanie i słownictwo: czytanie w celu określenia głównej myśli tekstu oraz w znalezienia określonych informacji; doradztwo zawodowe”. “Pisanie: list z zażaleniem”.</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Vocabulary: money and banking Słownictwo: pieniądze i bankowość. Vocabulary: technology; digital skills Słownictwo: technologia; umiejętności cyfrowe.</p> <p>Mówienie: Rozmowa z odgrywaniem roli (Słownictwo przydatne w rozmowie na temat wyboru zawodu). Pisanie: Wiadomość na blogu (Słownictwo związane z pracą wykonywaną w czasie wakacji).</p> <p>Mówienie: rozmowa z odgrywaniem roli Pisanie: list formalny Ćwiczenia leksykalne: Państwo i społeczeństwo.</p>	<p>Klasy 4</p> <p>Klasa 5</p>		
Język niemiecki	<p>1. Das kann ich jetzt. (Powtórzenie materiału z rozdziału 6., test, Fokus Training, Fokus Beruf: Arbeitsaufträge verstehen) – Zawód: obowiązki w pracy.</p> <p>2. Das kann ich jetzt. (Powtórzenie materiału z rozdziału 7., test, Fokus Beruf: Small Talk im Büro) – Zawód: pogawędka w biurze.</p> <p>4. Am Telefon: Ist die Stelle noch frei? (rozmowa telefoniczna: uzyskiwanie informacji dotyczących miejsca odbywania praktyki)</p> <p>5. Ich bin Physiotherapeutin (nazwy zawodów, sytuacja zawodowa)</p> <p>6. Wann hast du die Ausbildung gemacht? (życie prywatne i zawodowe - zawody i związane z nimi czynności, praca dorywcza)</p> <p>7. In der Kantine (w firmowej kantine) - zawody i powiązane z nimi czynności</p> <p>8. Wenn Sie einen Fehler gemacht haben, dann ... (praktyka zawodowa w hotelu) - czynności związane z pracą, praca dorywcza</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>9. Du solltest Detektiv werden (wybór zawodu, udzielanie rad) - czynności związane z pracą</p> <p>10. Telefongaespraeche am Arbeitsplatz - prowadzenie rozmów służbowych</p> <p>11. Focus Beruf: Computer und Internet (praca: czynności związane z pracą)</p> <p>12. Focus Beruf: Bestellformular (praca: czynności związane z pracą)</p> <p>13. Kommunikation und Beruf (informacje o zawodach z branży "Komunikacja)= (Praca: zawody i związane z nimi czynności, miejsce pracy, praca dorywcza)</p> <p>14. Focus Beruf: Informationen zum Studium in Deutschland (praca: zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy)</p> <p>Praca - rozumienie informacji dotyczących sposobów komunikowania się; rozmawianie o zawodach i o kompetencjach zawodowych</p> <p>Unterwegs (wskazywanie drogi): praca - czynności związane z pracą</p> <p>Etwas buchen (w biurze podróży): praca - zawody i związane z nimi czynności</p> <p>Verkehr (środki transportu): praca - czynności związane z pracą, zawody i związane z nimi czynności</p>	<p>Klasy 4</p> <p>Klasa 5</p>		
Historia	<p>Państwo polsko – litewskie za panowania Władysława Warneńczyka i Kazimierza Jagiellończyka</p> <p>Polska za Władysława Łokietka i Kazimierza Wielkiego</p> <p>Przemiany społeczno-gospodarcze w XVI w.</p> <p>Kultura i sztuka renesansu</p> <p>Spółceństwo i gospodarka Rzeczypospolitej w XVI w.</p> <p>Kultura i sztuka polskiego renesansu.</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Przemiany gospodarcze i społeczne w XVIII w.</p> <p>Rewolucja przemysłowa Postęp naukowy i techniczny Gospodarka i społeczeństwo ziem polskich Polska kultura i nauka przełomu XIX i XX w. Kultura i nauka w II Rzeczypospolitej</p> <p>Polska droga ku wolności; Dekada Gierka; Integracja europejska</p>	<p>Klasy 3</p> <p>Klasy 4-5</p>		
Wiedza o społeczeństwie	<p>Instytucje strzegące praworządności. Konstytucyjne prawa człowieka. Globalizacja.</p>	Klasy 4-5	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Matematyka	<p>Uczeń wykonuje obliczenia procentowe, przygotowanie ucznia do działalności gospodarczej, samozatrudnienia w zakresie rozliczeń fiskalnych. Procenty, Przybliżenia, błąd bezwzględny i błąd względny, szacowanie.</p> <p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z równaniami i nierównościami kwadratowymi, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Zadania prowadzące do równań i nierówności kwadratowych. Temat lekcji: Zastosowania funkcji kwadratowej. Temat lekcji: Badanie funkcji kwadratowej - zadania optymalizacyjne.</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z twierdzeniem sinusów i cosinusów, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Zastosowanie twierdzenia sinusów i twierdzenia cosinusów do rozwiązywania zadań. Temat lekcji: Zadania tekstowe prowadzące do równań wymiernych. Temat lekcji: Zastosowanie funkcji homograficznej w zadaniach. Temat lekcji: Ciąg arytmetyczny i geometryczny - zadania różne. Temat lekcji: Lokaty pieniężne i kredyty bankowe.</p> <p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane ze skalą mapy, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Mapa. Skala mapy. Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z geometrią płaską przy wykorzystaniu elementów analizy matematycznej, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Zadania optymalizacyjne. (dział: geometria płaska – elementy analizy matematycznej). Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z geometrią analityczną, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Zadania różne z geometrii analitycznej.</p> <p>Zastosowanie funkcji wykładniczej i funkcji logarytmicznej do rozwiązywania zadań umieszczonych w kontekście praktycznym. Sposoby prezentowania danych zebranych w wyniku obserwacji statystycznej.</p>	<p>Klasy 3</p> <p>Klasy 4</p> <p>Klasa 5</p>		
Geografia	Metody prezentowania informacji na mapach	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel

	<p>Obserwacje geologiczne w mojej okolicy. Treści z działów – Przemysł, rolnictwo, usługi w Polsce i na świecie. Rynek pracy w Polsce. Struktura demograficzna ludności Polski. Migracje w Polsce Zróżnicowanie poziomu życia ludności Polski Preferencje wyborcze Polaków Życie w polskich miastach Przemiany przemysłu w Polsce Przemysł zaawansowanych technologii w Polsce Transport w Polsce. Wpływ przedsiębiorstwa na najbliższe otoczenie. Ocena dostępności i jakości usług w najbliższej okolicy. Czynniki kształtujące poziom bezrobocia na lokalnym rynku pracy.</p>	<p>Klasy 2-3 Klasy 4-5</p>		przedmiotu
Biologia	<p>Znaczenie nauk biologicznych Badanie DNA w służbie wymiaru sprawiedliwości oraz nauki Biotechnologiczny science-fiction Współczesne rolnictwo a różnorodność biologiczna. Treści związane z profilaktyką chorób, dziedziczeniem cech oraz ochroną środowiska. Węglowodany, białka oraz lipidy w prowadzeniu zdrowej diety oraz racjonalnego odżywiania organizmu. Makroelementy i mikroelementy w pożywieniu, potrzebne do prawidłowego żywienia. Ogromne znaczenie wody w prawidłowym funkcjonowaniu organizmów żywych wraz z racjonalnym korzystaniem z wody w aspekcie ochrony środowiska.</p>	<p>Klasy 1 Klasy 2 – 3 Klasy 4</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

Chemia	<p>Stężenia procentowe – obliczenia.</p> <p>Mol, masa molowa i liczba Avogadra.</p> <p>Reakcje zachodzące w półogniwach ogniwa galwanicznego.</p> <p>Odczyn i pH roztworu.</p> <p>Przerób ropy naftowej i węgla kamiennego.</p> <p>Wpływ alkoholu na organizm człowieka.</p> <p>Białka, cukry, tłuszcze i ich rola w organizmie.</p> <p>Zastosowanie tworzyw sztucznych.</p>	<p>Klasa 1</p> <p>Klasa 2</p> <p>Klasa 3</p> <p>Klasy 4</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Fizyka	<p>Czym zajmuje się fizyka. Doświadczenia i pomiary.</p> <p>Energia mechaniczna.</p> <p>Moc.</p> <p>Badanie pola magnetycznego. Magnetyzm i materia.</p> <p>Wartość energetyczna.</p> <p>Ograniczanie efektu cieplarnianego.</p> <p>Wpływ promieniowania na materię i organizmy.</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasa 2</p> <p>Klasa 3</p> <p>Klasy 4</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Wychowanie fizyczne	<p>Zalecenia dotyczące aktywności fizycznej w zależności od płci, wieku i rodzaju pracy fizycznej.</p> <p>Dostosowanie formy aktywnego wypoczynku do rodzaju pracy zawodowej i wieku.</p> <p>Zestaw ćwiczeń odprężających po pracy w pozycji siedzącej</p> <p>Zestaw ćwiczeń po pracy z komputerem</p> <p>Zestaw ćwiczeń kształtujących w zakresie bólów kręgosłupa</p> <p>Zależność między odżywianiem i nawadnianiem a wysiłkiem fizycznym i rodzajem pracy</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Zestaw ćwiczeń dla osób wykonujących określony rodzaj pracy fizycznej</p> <p>Ćwiczenia kształtujące i kompensacyjne w celu przeciwdziałania negatywnym dla zdrowia skutkom pracy.</p> <p>Ćwiczenia ogólnorozwojowe kształtujące nawyki utrzymywania prawidłowej postawy ciała.</p> <p>Negatywne czynniki pracy zawodowej wpływające na zdrowie.</p> <p>Ćwiczenia profilaktyczne w zakresie bólów kręgosłupa spowodowanych wykonywaniem pracy zawodowej.</p> <p>Zasady ergonomicznej organizacji stanowiska pracy.</p> <p>Zagrożenia związane z komercjalizacją sportu w tym ruchu olimpijskiego.</p> <p>Higiena pracy umysłowej.</p> <p>Sposoby pozyskiwania środków finansowych na cele zdrowotne.</p>	<p>Klasy 3</p> <p>Klasy 4</p> <p>Klasy 5</p>		
Podstawy przedsiębiorczości	<p>Podstawy sprzyjające przedsiębiorczości.</p> <p>Wskaźniki rynku pracy.</p> <p>Funkcjonowanie rynku pracy.</p> <p>Motywy aktywności zawodowej.</p> <p>Metody poszukiwania pracy.</p> <p>List motywacyjny i życiorys (CV).</p> <p>Rozmowa kwalifikacyjna.</p> <p>Formy zatrudnienia.</p> <p>Obowiązki pracownika i pracodawcy.</p> <p>Kariera zawodowa przedsiębiorcy.</p>	<p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Biznes i zarządzanie	<p>Kim jest osoba przedsiębiorcza?</p> <p>Rozwój własnych kompetencji przedsiębiorczych</p> <p>Komunikacja interpersonalna</p>	<p>Klasa 1 i 2</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Kreatywne myślenie Rola przedsiębiorczości w gospodarce			
Informatyka	Wysyłanie korespondencji. Tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu. Sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji. Logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych.	Klasy 1-3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Filozofia	Zarys etyki Arystotelesa – eudajmonizm perfekcjonistyczny Stagiryty. Spór o sposób uzasadniania twierdzeń w etyce: konsekwencjalizm vs. deontologizm etyczny. Analiza wybranego problemu moralnego z wykorzystaniem pojęć i twierdzeń poznanych teorii etycznych. Czy osiągnięcie wiedzy jest możliwe? Wybrane elementy filozofii Sokratesa.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Edukacja dla bezpieczeństwa	Bezpieczeństwo państwa. Pierwsza pomoc.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Historia i teraźniejszość	Człowiek i grupy społeczne. Kryzys gospodarczy i społeczny w Polsce w drugiej połowie XX wieku. Ku społeczeństwu obywatelskiemu. Prawa człowieka i ich ochrona w Polsce i na świecie.	Klasy 1-2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie				
Język angielski zawodowy	Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Przykładowe zagadnienia: Zarządzanie firmą	Klasy 2 – 4	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Prowadzenie firmy zagranicą Księgowość podatkowa Przestępstwo księgowo Planowanie spotkania biznesowego Organizacja czasu pracy Korespondencja oficjalna - CV Korespondencja oficjalna - podanie o pracę Rozmowa kwalifikacyjna.</p>	Klasa 5		
<p>Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik handlowiec</p>	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Podczas zajęć uczeń rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej. Uczeń poznaje zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci. Uczeń dowiadyuje się też od nauczycieli przedmiotów zawodowych o możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji. Rozróżnia formy i techniki sprzedaży towarów w handlu Prowadzi rozmowę sprzedażową Określa asortyment punktu sprzedaży i prezentuje ofertę handlową Wykonuje czynności związane z obsługą stanowiska kasowego. Poznaje zadania związane z marketingiem i rachunkowością.</p>	Klasa 5	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Prowadzenie gospodarki magazynowej. Stosowanie programów komputerowych wspomagających gospodarowanie zasobami majątkowymi. Opracowywanie analizy strategicznej jednostki organizacyjnej. Zagadnienia: Zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska. Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Rekrutacja pracowników i dokumentacja osobowa, proces rekrutacyjny pracowników. Akta osobowe pracowników. Sprawy związane z wykonywaniem zadań zawodowych na podstawie umów cywilnoprawnych. Sporządzanie dokumentów obrotu gotówkowego i bezgotówkowego Zagadnienia związane ze sporządzaniem umów cywilnoprawnych, umów o pracę, naliczaniem wynagrodzeń. Podatki – naliczanie, sporządzanie dokumentów i deklaracji podatkowych. Prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów.</p> <p>Obsługa programu Płatnik i Podatkowa Księga Przychodów i Rozchodów. Płatnicy składek. Zasady funkcjonowania ZUS. Analiza stanu zatrudnienia. Obliczanie i interpretacja wskaźnika wykorzystania nominalnego czasu pracy.</p>	<p>Klasa 4</p> <p>Klasa 5</p>		
--	--	-------------------------------	--	--

	Wskaźnik wzrostu wynagrodzeń. Obliczanie i interpretacja wskaźnika rentowności wynagrodzeń.			
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik rachunkowości	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu.</p> <p>Zagadnienia:</p> <p>Zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska</p> <p>Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy</p> <p>Rekrutacja pracowników i dokumentacja osobowa, proces rekrutacyjny pracowników</p> <p>Akta osobowe pracowników</p> <p>Sprawy związane z wykonywaniem zadań zawodowych na podstawie umów cywilnoprawnych</p> <p>Sporządzanie dokumentów obrotu gotówkowego i bezgotówkowego.</p> <p>Zagadnienia związane ze sporządzaniem umów cywilnoprawnych, umów o pracę, naliczaniem wynagrodzeń.</p> <p>Podatki – naliczanie, sporządzanie dokumentów i deklaracji podatkowych.</p> <p>Zadania Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</p> <p>Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych</p> <p>Płatnicy składek</p> <p>Terminy opłacania składek.</p>	<p>Klasa 2</p> <p>Klasa 3</p> <p>Klasa 4</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne			
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik mechanik	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu.</p> <p>Analiza własnych zasobów (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej;</p> <p>Określenie zawodów i stanowisk pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje</p> <p>Konfrontacja własnych zasobów ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy</p> <p>Analiza możliwości kontynuowania nauki.</p> <p>Dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami.</p>	<p>Klasa 1</p> <p>Klasa 2</p> <p>Klasa 3</p> <p>Klasa 4</p> <p>Klasa 5</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik elektronik	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu.</p> <p>Zagadnienia z podstawy programowej:</p> <p>Doskonalenie umiejętności zawodowych,</p> <p>Organizacja stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony antystatycznej i ochrony środowiska,</p> <p>Charakteryzowanie parametrów elementów obwodów elektrycznych i elektronicznych,</p> <p>Przestrzeganie zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.</p> <p>Współpraca w zespole,</p> <p>Stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych,</p>	<p>Klasa 1</p> <p>Klasa 2</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Charakteryzowanie elementów układów i urządzeń elektronicznych, Uczeń ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania. Planowanie i organizacja pracy zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań, Charakteryzowanie elementów i urządzenia instalacji elektronicznych, Określanie funkcji i zastosowania urządzeń elektronicznych na podstawie dokumentacji technicznej. Stosowanie metod i technik rozwiązywania problemów, Kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań, Wprowadzanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych wpływających na poprawę warunków i jakości pracy. Doskonalenie umiejętności zawodowych, Ocena jakości przydzielonych zadań.</p>	<p>Klasa 3</p> <p>Klasa 4</p> <p>Klasa 5</p>		
<p>Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik budownictwa</p>	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu. Wszystkie zaplanowane tematy związane są z przygotowaniem do zawodu. Etapy i technologie wykonywania obiektów budowlanych. Zakres robot murarskich i tynkarskich. Warunki wykonywania robot murowych. Ceramiczne wyroby ceglarskie. Środki transportu zewnętrznego stosowane w budownictwie. Stal jako materiał konstrukcyjny. Konstrukcje inżynierskie Podstawowe wiadomości z wytrzymałości materiałów – naprężenia Podstawowe wiadomości z wytrzymałości materiałów – odkształcenia</p>	<p>Klasa 2</p> <p>Klasa 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>Produkcja budowlana. Cechy produkcji budowlanej</p> <p>Metody planowania przedsięwzięć budowlanych</p> <p>Kosztorys w procesie inwestycyjnym</p> <p>Rola kosztorysu w przedsiębiorstwie budowlanym</p> <p>Zagrożenia występujące w środowisku pracy.</p> <p>Analiza możliwości kontynuowania nauki.</p>	Klasa 4-5		
<p>Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie technik mechatronik</p>	<p>Na wszystkich zajęciach realizowana jest tematyka związana z poznawaniem specyfiki zawodu.</p> <p>Analiza własnych zasobów (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej;</p> <p>Zagadnienia z podstawy programowej:</p> <p>Doskonalenie umiejętności zawodowych,</p> <p>Organizacja stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony antystatycznej i ochrony środowiska,</p> <p>Przestrzeganie zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.</p> <p>Współpraca w zespole,</p> <p>Stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych, Stosowanie metod i technik rozwiązywania problemów,</p> <p>Kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań,</p> <p>Wprowadzanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych wpływających na poprawę warunków i jakości pracy.</p> <p>Doskonalenie umiejętności zawodowych,</p> <p>Ocena jakości przydzielonych zadań.</p>	Klasa 1		

Zajęcia z wychowawcą				
Zajęcia z wychowawcą	Poznajmy się lepiej Integracja i adaptacja w grupie rówieśniczej Podstawy prawa pracy Dokumenty aplikacyjne, jako podstawowy dokument w poszukiwaniu pracy Komunikacja interpersonalna - sztuka porozumiewania się Podstawy prawa pracy Dokumenty aplikacyjne jako podstawowy dokument w poszukiwaniu pracy Autodiagnoza własnych zasobów – moje mocne i słabe strony. Tworzymy grupę – ustalanie celów i reguł grupowych. Stan zdrowia a wykonywanie zadań zawodowych Rola wykształcenia we współczesnym świecie. Metody i formy poszukiwania pracy. Kwalifikacje w zawodzie Stres egzaminacyjny. Jak sobie z nim radzić? Praktyki zawodowe organizacja, dokumentacja. Orientacja w krajowym i lokalnym rynku pracy. Źródła informacji. Moje plany życiowe – nauka, rodzina, praca. Wyznaczanie długoterminowych celów. Sztuka autoprezentacji.	Klasy 1 - 5	Rok szkolny	Wychowawcy,

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego				
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lekcja organizacyjna. Zapoznanie z programem nauczania. Moje zasoby i nieodkryte obszary. 2. Sposoby dokumentowania swoich osiągnięć i dowodów rozwoju e-portfolio 3. Wymagania i oczekiwania pracodawców. 4. Jak, gdzie i od kogo warto się uczyć? – różne formy edukacji. 5. Mój sposób na organizowanie czasu 6. Sztuka podejmowania decyzji 7. Jak zostać przedsiębiorcą – mój biznesowy plan edukacyjno-zawodowy 8. Kompetencje miękkie- czyli co pracodawcy cenią najbardziej? 9. Źródła informacji o rynku pracy. Praca za granicą – plusy i minusy 10. Całozyciowe doradztwo kariery jako wsparcie w profesjonalnym rozwoju. Ewaluacja zajęć. 	Klasy 4TB, 4TM, 4 TR, 4TE, 4Tek,	Rok szkolny	Nauczyciel doradztwa zawodowego
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu				
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (paragraf. 3, pkt 5 rozporządzenia MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego)		Klasy 1-5 Technikum zawodowego	Rok szkolny	Pedagodzy, wychowawcy. psycholog
Wizyty zawodoznawcze				
Spotkania z pracodawcami	Urząd Skarbowy w Lubartowie. Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Lubartowie Firma ROTO	Klasy 1-5 Technikum zawodowego	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotów zawodowych
Poznanie specyfiki pracy w zawodzie	Praktyki zawodowe	Klasy 3 i klasy 4	Rok szkolny	Wychowawca klasy

Inne działania podejmowane przez szkołę				
Wsparcie indywidualne uczniów	W zależności od potrzeb zgłaszanych przez uczniów w ciągu roku szkolnego	Klasa 1	Rok szkolny	Pedagodzy szkolni, wychowawcy, doradca zawodowy, psycholog
Wsparcie rodziców	W zależności od potrzeb zgłaszanych przez rodziców w ciągu roku szkolnego	Zgodnie z harmonogramem zebrań i konsultacji	Wszyscy rodzice	Pedagodzy szkolni, wychowawcy, doradca zawodowy, psycholog
Rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów	Organizacja konkursów w szkole. Przygotowanie uczniów do konkursów o zasięgu szkolnym, wojewódzkim, okręgowym, krajowym. Stwarzanie uczniom możliwości rozwoju zainteresowań i uzdolnień. Wolontariat.	Wszystkie klasy	Rok szkolny	Organizatorzy konkursów, opiekunowie wolontariatu,
Działania z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych	Targi pracy	Klasy 1-5	Rok szkolny	Wychowawcy, pedagodzy, doradca zawodowy
Inne działania szkolne	Dzień otwarty szkoły Targi edukacyjne Dni otwarte szkół ponadpodstawowych	Klasy 1-5	Rok szkolny	dyrekcja, nauczyciele, pedagodzy szkolni, doradca zawodowy

Działania z zakresu doradztwa zawodowego podejmowane w Branżowej Szkole I Stopnia nr 1w Lubartowie

Cel: Wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy

Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i zawodowego

Zakres działania przedmiot	Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych	Klasa	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
Język polski	Ważne pisma użytkowe – ćwiczenie umiejętności posługiwania się różnymi formami wypowiedzi. Piszemy i wygłaszamy przemówienie.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotu
	Język jako system znaków – na czym polega akt komunikacji językowej. Akt komunikacji językowej i funkcje językowe.	Klasy 2		
	Wizytówka absolwenta - list motywacyjny Wizytówka absolwenta - CV.	Klasy 3		

Język angielski	<p>1.Zastosowanie <i>will</i> i <i>be going to</i> do opisywania swoich planów na przyszłość</p> <p>2.Wybieranie odpowiedniego miejsca do nauki na podstawie materiału stymulującego, wyrażanie własnej opinii</p> <p>3.Praca zespołowa – rozmowy na temat istoty dobrej współpracy w grupie w oparciu o wypowiedzi nastolatków</p> <p>4.Dzielenie się obowiązkami w grupie – opis ilustracji oraz rozmowa z odgrywaniem roli.</p> <p>5.Rozmawianie na temat doświadczeń życiowych w oparciu o wysłuchany dialog.</p> <p>6. Jak znaleźć odpowiednią pracę? – dyskusja w oparciu o wysłuchane i przeczytane teksty.</p> <p>1.Praca – słownictwo</p> <p>2.,,Jobs for teenagers” - praca z tekstem.</p> <p>3.Rozmowy telefoniczne – słuchanie, mówienie</p> <p>4. List motywacyjny – pisanie.</p> <p>Obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego</p>	Klasy 1,2,3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Historia	<p>Miasto i wieś w średniowieczu.</p> <p>Europa późnego średniowiecza.</p> <p>Świat w epoce industrializacji i imperiów kolonialnych.</p> <p>Przemiany gospodarcze i cywilizacyjne w okresie międzywojennym.</p> <p>Nauka i kultura polska w dwudziestoleciu międzywojennym.</p> <p>Przemiany cywilizacyjne i społeczne w 2. połowie XX w.</p> <p>System stalinowski w Polsce i jego załamanie się.</p> <p>Kultura okresu Polski Ludowej</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Wiedza o społeczeństwie	<p>System ubezpieczeń społecznych</p> <p>Kształcenie ustawiczne,</p>	Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Walka z bezrobociem i wykluczeniem społecznym.			
Matematyka	<p>Uczeń oblicza zysk z lokat, przygotowanie ucznia do działalności gospodarczej, samozatrudnienia w zakresie rozliczeń fiskalnych.</p> <p>Temat lekcji: Kredyty i lokaty na procent prosty oraz na procent składany.</p> <p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z funkcją liniową, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym.</p> <p>Temat lekcji: Funkcja liniowa w zastosowaniach.</p> <p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z funkcją kwadratową, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym.</p> <p>Temat lekcji: Funkcja kwadratowa w zastosowaniach.</p> <p>Uczeń rozwiązuje zadania praktyczne związane z trójkątami, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym.</p> <p>Temat lekcji: Trójkąty – rozwiązywanie zadań.</p> <p>Temat lekcji: Prostokąty – rozwiązywanie zadań.</p> <p>Temat lekcji: Równoległoboki – rozwiązywanie zadań.</p>	<p>Klasy 1- 2</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Fizyka	<p>Czym zajmuje się fizyka.</p> <p>Moc, energia.</p>	Klasy 2 i 3	Rok szkolny	Nauczyciel prowadzący zajęcia
Geografia	<p>Metody prezentowania informacji na mapach</p> <p>Przemysł, rolnictwo, usługi w Polsce</p> <p>Rynek pracy w Polsce</p> <p>Pokonywanie przyrodniczych ograniczeń w działalności gospodarczej człowieka.</p> <p>Rozwój zrównoważony</p>	<p>Klasy 1</p> <p>Klasy 2 i 3</p> <p>Klasy 3</p>	Rok szkolny	Nauczyciel prowadzący zajęcia
Edukacja dla bezpieczeństwa	<p>Bezpieczeństwo państwa.</p> <p>Pierwsza pomoc.</p>	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Informatyka	<p>Wysyłanie korespondencji,</p> <p>Tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu.</p> <p>Sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji;</p>	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	Logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych			
Wychowanie fizyczne	Zalecenia dotyczące aktywności fizycznej w zależności od płci, wieku i rodzaju pracy fizycznej. Dostosowanie formy aktywnego wypoczynku do rodzaju pracy zawodowej i wieku. Zestaw ćwiczeń odprężających po pracy w pozycji siedzącej Zestaw ćwiczeń po pracy z komputerem Zestaw ćwiczeń kształtujących w zakresie bólów kręgosłupa Zależność między odżywianiem i nawadnianiem a wysiłkiem fizycznym i rodzajem pracy Zestaw ćwiczeń dla osób wykonujących określony rodzaj pracy fizycznej Ćwiczenia kształtujące i kompensacyjne w celu przeciwdziałania negatywnym dla zdrowia skutkom pracy. Ćwiczenia ogólnorozwojowe kształtujące nawyki utrzymywania prawidłowej postawy ciała.	Klasy 1 Klasy 2 Klasy 3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Biznes i zarządzanie	Kim jest osoba przedsiębiorcza? Rozwój własnych kompetencji przedsiębiorczych Komunikacja interpersonalna Kreatywne myślenie Rola przedsiębiorczości w gospodarce	Klasa 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Historia i teraźniejszość	Człowiek istotą społeczną. Szanse i zagrożenia dobra wspólnego. Prawa i wolności. Ochrona naszych praw. Droga do "Solidarności". Być obywatelem i być polakiem. Wyzwania integracyjne i informatyczne.	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Język angielski	Wyposażenie ochronne Ubieganie się o pracę	Klasy 3t	Rok	Nauczyciel

zawodowy			szkolny	przedmiotu
Przedmioty zawodowe realizowane w zawodzie monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	Montaż ścianki działowej zgodnie z dokumentacją Wykonywanie przedścianki zgodnie z rysunkiem Technologie wznoszenia obiektów budowlanych Maszyny stosowane w robotach budowlanych Rozwiązania systemowe we współczesnym budownictwie Sucha zabudowa we współczesnym budownictwie Formaty rysunkowe, skale i podziałki rysunkowe Rodzaje i grubości linii rysunkowych Odbiór robót i kontrola jakości wykonanych prac Organizacja stanowiska pracy, szkolenie bhp i przeciwpożarowe w robotach malarskich	Klasy 1	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
	Etyka w życiu zawodowym Doskonalenie zawodowe Indywidualna działalność gospodarcza w budownictwie Rejestracja indywidualnej działalności gospodarczej Przyrządy do niwelacji, pomiaru kątów i ich charakterystyka Elementy zagospodarowania terenu budowy Organizowanie robot malarskich , warunki przystąpienia do robót Kalkulacja kosztów wykonania robót tpeciarskich Ćwiczenia w rzutowaniu prostokątnym elementów budowlanych Ćwiczenia w rzutowaniu prostokątnym elementów budowlanych	Klasa 2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
	Organizacja stanowiska pracy, szkolenie bhp i przeciwpożarowe Sporządzanie rozliczenia ilości materiałów i koszty wykonania Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy w zakresie bhp i ochrony pracy	Klasa 3	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotu

	Zagrożenia związane z wykonywaniem zadań zawodowych Rozwiązania materiałowo – konstrukcyjne podłóg, podłogi z izolacją cieplną Narzędzia i sprzęt do wykonywania okładzin z kamienia naturalnego Zasady sporządzania pomiarów inwentaryzacyjnych Zasady sporządzania szkiców inwentaryzacyjnych			
Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego				
Realizacja zajęć według programu zajęć	Tematy zajęć z uwzględnieniem treści programowych 1. Lekcja organizacyjna. Zapoznanie z programem nauczania. Moje portfolio, czyli gromadzę zasoby 2. Bilans kompetencji zawodowych i społecznych – o co chodzi? 3. Współczesny rynek pracy – dlaczego warto go śledzić? 4. System kwalifikacji w Polsce i UE, czyli nowe wyzwania edukacyjne. 5. Co motywuje mnie do nauki, czyli korzyści z uczenia się przez całe życie 6. Kariera – co to takiego? 7. Mój Indywidualny Plan Działania. 8. Podejmuję kolejne decyzje edukacyjno-zawodowe. 9. Źródła informacji o możliwościach uczenia się po branżowej szkole, czyli skąd czerpać wiedzę 10. Firma w praktyce. Ewaluacja zajęć.	Klasy 2a, 2b,2c , 2t	Rok szkolny	Doradca zawodowy

Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu

Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (paragraf. 3, pkt 5 rozporządzenia MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego)	Klasy 1-3 branżowej szkoły	Rok szkolny	Pedagodzy, wychowawcy, psycholog
---	----------------------------------	----------------	--

Zajęcia z wychowawcą

Zajęcia z wychowawcą	Poznajmy się lepiej Integracja i adaptacja w grupie rówieśniczej Organizacja kursów praktycznej nauki zawodu-spotkanie z kierownikiem CKZ Prawa dziecka, prawa ucznia, prawa człowieka. Komunikacja interpersonalna - sztuka porozumiewania się Autodiagnoza własnych zasobów – moje mocne i słabe strony. Czy jesteś osobą podatną na stres? Stan zdrowia a wykonywanie zadań zawodowych Rola wykształcenia we współczesnym świecie. Style rozwiązywania konfliktów.	Klasy 1 -3	Rok szkolny	Wychowawcy
----------------------	--	------------	----------------	------------

Wizyty zawodoznawcze

Spotkania z pracodawcami	Wycieczki do Zakładów Pracy	Klasy 1-3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Poznanie specyfiki pracy w zawodzie	Zajęcia praktyczne u pracodawców	Klasa 1-3	Rok szkolny	Wychowawca klasy

Inne działania podejmowane przez szkołę

Wsparcie indywidualne uczniów	Konsultacje indywidualne dla uczniów w przypadku zgłaszanych potrzeb	Klasa I-3	Rok szkolny	Doradca zawodowy, Pedagodzy i
-------------------------------	--	-----------	----------------	-------------------------------------

				psycholog
Wsparcie rodziców	<p>Prezentacja założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów.</p> <p>Wspomaganiu rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci.</p> <p>Włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły.</p> <p>Przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach.</p> <p>Indywidualna praca z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.</p> <p>Gromadzenie, systematyczna aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej.</p> <p>Przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy.</p>	Zgodnie z harmonogramem zebrań i konsultacji	Rok szkolny	Doradca zawodowy, Pedagogzy, Wychowawcy
Działania z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych	Targi pracy	Klasa 3		Doradca zawodowy, pedagogzy, wychowawca
Rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów	Konkursy szkolne i zewnętrzne	Klasy 1-3	Rok szkolny	Organizatorzy Konkursu

Działania szkoły adresowane do rodziców:

- wspieranie rodziców w działaniach doradczych na rzecz młodzieży,
- podnoszenie umiejętności komunikowania się ze swoimi dziećmi,
- doskonalenie umiejętności wychowawczych,
- indywidualne spotkania doradcy lub pedagoga z rodzicami, którzy zgłaszają potrzebę doradztwa zawodowego
- Dni Otwarte Szkoły (promocja oferty edukacyjnej szkoły),
- zachęcanie i włączanie rodziców w proces doradczy szkoły np. poprzez proponowanie przedstawiania wykonywanych przez siebie zawodów,
- udostępnianie rodzicom informacji edukacyjno – zawodowych (o zawodach, możliwościach kształcenia i zatrudnienia, planach rekrutacyjnych szkoły).

10. Ewaluacja programu

Program realizacji doradztwa zawodowego podlega stałemu monitoringowi i ewaluacji. Ewaluacja skuteczności zaplanowanych w WSDZ działań nastąpi poprzez:

- zebranie informacji zwrotnych od adresatów programu,
- analizę prowadzonej dokumentacji.

Realizacja zajęć prowadzonych przez doradcę w ilości 10 godzin dokumentowana jest w dzienniku zajęć doradcy zawodowego. Pozostałe działania są dokumentowane przez osoby je realizujące i ujmowane są w rocznym sprawozdaniu z realizacji programu doradztwa. Na koniec roku szkolnego sporządzone zostanie sprawozdanie z realizacji programu doradztwa zawodowego za dany rok szkolny.

Formy adresowane do uczniów:

- zajęcia z wychowawcą ułatwiające samopoznanie, odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych, ukazujące potrzebę planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej,
- doskonalenie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, współpracy, przewyciężenia stresu na zajęciach edukacyjnych
- zapoznaniu z obowiązującym prawem pracy i prawem administracyjno – gospodarczym podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów,
- indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły,
- gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej,
- spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, w tym z absolwentami, którzy osiągnęli sukces zawodowy,

- udział w targach edukacyjnych, pracy,
- wolontariat szkolny,
- koła zainteresowań.

Formy adresowane do rodziców:

- konsultacje z doradcą zawodowym i pedagogiem szkolnym na terenie szkoły
- Dni Otwarte Szkoły (promocja oferty edukacyjnej szkoły),
- kierowanie do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na konsultacje w sytuacjach trudnych,
- zachęcanie i włączanie rodziców w proces doradczy szkoły np. poprzez proponowanie przedstawiania wykonywanych przez siebie zawodów,
- udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej (o zawodach, o możliwościach kształcenia i zatrudnienia)