

REGULAMIN PEŁNIENIA DYŻURÓW

PODCZAS PRZERW MIĘDZYLEKCYJNYCH

w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie

Uchwalono na podstawie:

- 1) § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. nr 6, poz. 69 ze zm.),
- 2) art. 68 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59),
- 3) art. 6 ustawy z 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017r. poz. 1189 ze zm.),
- 4) Statutu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie.

I. Wstęp

1. Regulamin określa zasady tworzenia planu dyżurów oraz obowiązki nauczyciela dyżurującego.
2. Regulamin opracowano na podstawie § 2 § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.).

II. Postanowienia ogólne

1. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Dyżur obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły i pedagogów, z wyjątkiem osób zwolnionych przez dyrektora szkoły, na podstawie odpowiednich zaświadczeń.
3. Nadrzędnym celem dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa podczas przerw międzylekcyjnych, przy jednoczesnym zagwarantowaniu maksimum wypoczynku po odbytych zajęciach i przed następnymi.
4. Miejscem dyżuru w szkole są: korytarze górny i dolny, korytarz w bursie szkolnej, duża sala gimnastyczna, boisko, korytarz na warsztatach, plac przy warsztatach szkolnych, plac szkolny i teren za budynkiem bursy.
5. Nauczyciele praktycznej nauki zawodu pełnią dyżur podczas przerw na placu warsztatów szkolnych zapewniając uczniom bezpieczeństwo podczas przerw.
6. Dyżury pełnione są codziennie na każdej przerwie międzylekcyjnej od 7²⁵ do ostatniej lekcji w danym budynku wraz z przerwą po niej następującą.

7. Plan dyżurów (załącznik) (układany jest na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć, przez pracowników wyznaczonych przez dyrektora szkoły w ten sposób, aby przypadła w pobliżu miejsca zajęć lekcyjnych nauczyciela. Zapisane są w nim nazwiska dyżurujących czas i teren dyżuru. Znajduje się w pokoju nauczycielskim zarówno w szkole jak i na warsztatach), w gabinecie wicedyrektora oraz w gabinecie dyrektora szkoły.
8. Nauczyciel odbywający zastępstwo za nieobecnego pracownika przejmuje również jego dyżur po odbytej lekcji. Jeśli jest to ostatnia lekcja nieobecnego nauczyciela, to również dyżur po zakończonej lekcji. Jeżeli pracownik w czasie tym pełni własny dyżur, to jest zobowiązany poinformować o tym fakcie dyrektora lub wicedyrektora, który wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżuru.

III. Obowiązki nauczyciela dyżurującego

1. Nauczyciele punktualnie rozpoczynają dyżur w wyznaczonym miejscu, zgodnie z planem dyżurów nauczycielskich.
2. Nauczyciele aktywnie pełnią dyżur, nie zajmują się w tym czasie sprawami postronnymi, takimi jak: przeprowadzanie rozmów z rodzicami, nauczycielami oraz innymi osobami i czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
3. Nauczyciele pełniący dyżur odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w miejscu dyżurowania, tzn. za porządek, niedopuszczanie do niebezpiecznych zachowań, siedzenie na poręczach, wychylanie się przez okno, bieganie po schodach, zaczepki słowne, używanie przemocy fizycznej i psychicznej itp. Eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu młodzieży, wydaje zakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów. Informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu się wychowanków w czasie przerwy.
4. Nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z wewnętrznym regulaminem „PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie”.
5. Nauczyciele nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
6. W trakcie zajęć nieobowiązkowych lub pozalekcyjnych dla części uczniów szkoły dyżur pełni nauczyciel, któremu powierzono prowadzenie tych zajęć.
7. W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego podczas przerwy, przed lekcjami lub po lekcjach nauczyciel dyżurujący powiadamia dyrekcję szkoły. Podejmuje działania zmierzające do udzielenia pierwszej pomocy i zapewnienia dalszej opieki, w razie konieczności wzywa pielęgniarkę szkolną.
8. W przypadku stwierdzenia występowania zagrożeń dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły.

9. Dyżur kończy się z dzwonkiem na rozpoczęcie kolejnej lekcji.

IV. Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie wyznaczonym do pełnienia dyżuru.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe.
3. Zmiana planu dyżurów następuje po każdej zmianie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
4. Każdy pracownik pedagogiczny własnoręcznym podpisem potwierdza fakt zapoznania się z regulaminem i zobowiązuje do jego przestrzegania.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia.

Podstawa prawna

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. nr 6, poz. 69 ze zm.) - § 2.

Ustawa z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59) - art. 68.

Ustawa z 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017r., poz. 1189 ze zm.) - art. 6.

Dyrektor Szkoły
/-/ Dorota Bułgajewska- Muzyka