

**REGIONALNE CENTRUM EDUKACJI
ZAWODOWEJ
W LUBARTOWIE**

**PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA
ZAWODOWEGO**

Rok szkolny 2020/2021

SPIS TREŚCI:

- 1. Wstęp**
- 2. Podstawy prawne**
- 3. Założenia ogólne programu**
- 4. Cele doradztwa zawodowego**
- 5. Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego**
 - a) tematyka działań
 - b) oddziały, których dotyczą działania
 - c) metody i formy realizacji działań
 - d) terminy realizacji działań
 - e) osoby odpowiedzialne za realizacją działań
- 6. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym**
- 7. Ewaluacja programu**

1. Wstęp

Niniejszy program został opracowany przy uwzględnieniu Wewnętrzny Szkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego, którego zadaniem jest koordynacja działań podejmowanych w szkole w celu przygotowania słuchaczy do wyboru kierunku kształcenia i zawodu. Podejmowane działania mają pomóc słuchaczom w rozpoznawaniu zainteresowań i zdolności, zdobywaniu informacji o zawodach i pogłębianiu wiedzy na temat otaczającej rzeczywistości społecznej. W przyszłości ma to ułatwić młodemu człowiekowi podejmowanie ważnych wyborów edukacyjnych i zawodowych, tak aby były one dokonywane świadomie, zgodnie z predyspozycjami, kompetencjami i zainteresowaniami.

2. Podstawy prawne

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe;

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.

Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole;

Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2018 roku w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych

Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej;

Rozporządzenie MEN w sprawie doradztwa zawodowego z dnia 12 lutego 2019

3. Założenia ogólne programu

Program ma na celu koordynację działań podejmowanych w szkole w ramach Wewnętrzny Szkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego w roku szkolnym 2020/2021.

Planowanie własnej drogi edukacyjno-zawodowej jest procesem długotrwałym.

Planowane zadania i treści przekazywane na zajęciach przedmiotowych mają za zadanie rozbudzić ciekawość poznawczą oraz motywację do nauki, kształtować umiejętności i postawy do aktywności i umożliwiać poznanie interesujących zawodów, kształtować gotowość do wyborów edukacyjnych np. wyboru lektur i czasopism.

System określa zadania osób uczestniczących w jego realizacji, czas i miejsce realizacji, oczekiwane i efekty, i metody pracy.

Doradztwo zawodowe jest nieodłączną częścią programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły i służy prawidłowemu rozpoznaniu przez słuchacza swojego potencjału edukacyjno – zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej, jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.

4. Cele doradztwa zawodowego

CELE OGÓLNE:

- wsparcie słuchaczy w planowaniu ścieżki edukacyjno – zawodowej
- przygotowanie do podejmowania trafnych decyzji życiowych i zawodowych
- przygotowanie do roli pracownika, pracodawcy na aktualnym rynku pracy

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- Słuchacz:
- potrafi określić mocne i słabe strony, zainteresowania, umiejętności i kompetencje
- poznaje własne predyspozycje zawodowe,
- wzmacnia poczucie własnej wartości
- rozwija umiejętności, kompetencje przydatne do efektywnego funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik i pracodawca,
- zna czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu
- zna system kształcenia, ofertę edukacyjną
- potrafi podejmować trafne decyzje i dokonywać słusznych wyborów
- potrafi planować własną ścieżkę edukacyjno – zawodową
- poszerza wiedzę z zakresu zawodów przyszłości na rynku krajowym i unijnym, zna ścieżki edukacyjne do zawodów, którymi jest zainteresowany
- Nauczyciele:
- potrafią diagnozować potrzeby i zasoby słuchaczy
- umożliwiają rozwój zainteresowań i zdolności słuchaczy
- realizują tematy zawodoznawcze metodami aktywnymi zgodnie z zaleceniami
- wykorzystując wiedzę o słuchaczu, wspierają młodzież w wyborze kierunku kształcenia i zawodu
- przygotowują do wejścia na rynek pracy
- włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w realizowanie doradztwa zawodowego w szkole.

5. Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego

a) tematyka działań

1. Poznawanie własnych zasobów

Słuchacz:

- weryfikuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno – zawodowej;
- sporządza bilans systemu wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową;
- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- ustala obszary do rozwoju edukacyjno – zawodowego i osobistego;
- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno – zawodowej.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Słuchacz:

- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- identyfikuje i analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy;
- identyfikuje potrzeby i oczekiwania pracodawców, analizuje oferty pracy pod kątem własnych zasobów;
- wskazuje metody poszukiwania pracy oraz możliwości zdobycia doświadczenia zawodowego;
- samodzielnie sporządza i analizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- samodzielnie przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Słuchacz:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- określa własne potrzeby szkoleniowe;
- rozpoznaje i analizuje możliwości doskonalenia zawodowego, przekwalifikowania i doksztalcenia;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Słuchacz:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące dalszej edukacji lub zatrudnienia.

b) oddziały, których dotyczą działania

Treści programowe są przypisane do poszczególnych lat nauki:

- Klasy 2 i 3 liceum: samopoznanie m. in. osobowość, temperament, zainteresowania, umiejętności, mocne i słabe strony, zawodoznawstwo – rynek pracy, planowanie kariery, strategie poszukiwania pracy, funkcjonowanie na rynku pracy, podejmowanie decyzji, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych

c) metody i formy realizacji działań

Formy adresowane do słuchaczy:

- diagnoza zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole (ankieta, obserwacja, wywiad),
- zajęcia warsztatowe pozwalające na samopoznanie, odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych, ukazujące potrzebę planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej
- zajęcia warsztatowe doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, współpracy, przezwyciężenia stresu
- zajęcia warsztatowe uczące umiejętności redagowania dokumentów aplikacyjnych, służące rozwijaniu umiejętności autoprezentacji i rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcami, promujące samozatrudnienie
- zajęcia warsztatowe służące zapoznaniu z obowiązującym prawem pracy i prawem administracyjno - gospodarczym
- zajęcia grupowe umożliwiające poznanie różnych zawodów
- realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów
- indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły
- gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej
- spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, w tym z absolwentami, którzy osiągnęli sukces zawodowy
- wycieczki zawodoznawcze, staże i praktyki zawodowe
- organizowanie Dnia Otwartego Szkoły
- udział w targach edukacyjnych, pracy
- promowanie idei wolontariatu
- koła zainteresowań

Formy adresowane do nauczycieli:

- szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego i planowania kariery zawodowej;
- warsztaty służące doskonaleniu umiejętności doradczych
- tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą śledzenie losów absolwentów

- przygotowanie wspólnie ze słuchaczami ulotek promujących ofertę edukacyjną szkoły
- organizowanie dni otwartych

Formy adresowane do środowiska lokalnego:

- spotkania z przedstawicielami szkół wyższych
- spotkania z przedstawicielami lokalnych firm i zakładów pracy.
- Współpraca z instytucjami wspierającymi pracę szkoły m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz z pracownikami Urzędu Pracy

Metody pracy doradczej:

- metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja, giełda pomysłów, mapy myślowe) wspólne pracowanie nad rozwiązaniem problemu
- drama – krótkie scenki i inscenizacje, odgrywanie ról; metody plastyczne – plakaty, ulotki
- metody audiowizualne-wykorzystanie Internetu jako narzędzi zdobywania informacji, programy i prezentacje multimedialne, filmy edukacyjne
- gry i zabawy rozwijające myślenie strategiczne
- trening komunikacji i zachowań społecznych, mini-wykłady, pogadanki, debaty
- indywidualne rozmowy
- ankiety, testy, kwestionariusze
- śledzenie losów absolwentów
- przygotowanie wspólnie z uczniami ulotek promujących ofertę edukacyjną szkoły
- organizowanie dni otwartych

d) terminy realizacji działań

Treści z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu roku szkolnego

- podczas indywidualnych rozmów doradczych,
- poprzez udział w targach, w spotkaniach i imprezach związanych z wyborem dalszej drogi kształcenia oraz planowaniem kariery zawodowej,
- poprzez udział słuchaczy w zajęciach pozalekcyjnych i kołach zainteresowań umożliwiających rozwijanie swoich zdolności i umiejętności oraz pracach samorządu szkolnego i szkolnego koła wolontariatu.

e) osoby odpowiedzialne za realizacją działań

Zakres zadań poszczególnych osób zaangażowanych w proces doradczy wynika z kompetencji, profilu wykształcenia, wykładanych treści oraz podstawy programowej w szkole ponadgimnazjalnej.

Dyrektor tworzy warunki do realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego, monitoruje z efekty ustalonych i podejmowanych działań z zakresu przygotowania słuchaczy do wyboru drogi kształcenia i kariery zawodowej.

V-ce dyrektor ds. wychowawczych oraz pedagog szkolny diagnozuje potrzeby oraz możliwości słuchaczy, udziela indywidualnych porad i konsultacji w zakresie rozpoznawania mocnych stron oraz podejmowania decyzji edukacyjnych, w zależności od potrzeb i możliwości organizacyjnych prowadzi zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno - społeczne oraz na temat technik uczenia się, radzenia sobie ze stresem i autoprezentacji, kieruje do specjalistycznych placówek.

Koordynator doradztwa zawodowego – szkolny doradca zawodowy - bierze udział w planowaniu działań szkoły w zakresie doradztwa zawodowego, aktualizuje informacje związane

z doradztwem zawodowym, dokonuje bieżącego monitorowania realizacji WSDZ, przeprowadza indywidualne rozmowy doradcze oraz zajęcia warsztatowe dla słuchaczy, gromadzi i udostępnia informacje edukacyjno – zawodowe, scenariusze lekcji, przeprowadza ankietę ewaluacyjną i sporządza sprawozdanie z realizacji WSDZ.

Wszyscy nauczyciele w ramach poszczególnych przedmiotów realizują podstawę programową i program nauczania odnosząc się do doradztwa zawodowego. Do zadań nauczycieli należy diagnozowanie zapotrzebowania słuchaczy na informacje i pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej. Każdy nauczyciel udostępnia słuchaczom informacje edukacyjno-zawodowe oraz omawia zawody związane z daną dziedziną i realizowanymi hasłami programu nauczania.

Przykłady treści doradczych realizowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów:

- Podstawy przedsiębiorczości – komunikacja interpersonalna, mocne i słabe strony swojej osoby, autoprezentacja, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych oraz do rozmowy kwalifikacyjnej, negocjacje, rynek pracy, zakładanie działalności gospodarczej, biznesplan;
- Biologia – choroby zawodowe, cywilizacyjne, skutki długotrwałego stresu;
- Geografia – struktura zatrudnienia, bezrobocie; emigracja zarobkowa
- Język obcy – słownictwo dotyczące zawodów, rozmowa o pracę, elementy autoprezentacji, słownictwo branżowe;
- WOS i historia – bezrobocie i metody walki z nim, struktura zawodowa ludności, postawy obywatelskie, udział człowieka w życiu społecznym, grupy społeczne i ich rola w społeczeństwie, rozwój polskiego społeczeństwa
- Język polski – rola pracy w życiu człowieka, trudna praca ludzi na wsi, kultura słowa, komunikacja społeczna, elementy autoprezentacji, redagowanie podań, pism urzędowych, e-maili;
- Matematyka - odczytywanie i interpretacja danych w tekstach, tablicach i wykresach, planowanie czynności oraz dzielenie zadań na etapy.
- Informatyka – wysyłanie korespondencji mailowo, tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu, sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji,
- logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych
- Nauczyciele bibliotekarze prenumerują czasopisma związane z edukacją oraz gromadzą i udostępniają materiały informacyjne z zakresu doradztwa zawodowego.
- Opiekunowie Samorządu Słuchaczy oraz Szkolnego Koła Wolontariatu zapewniają warunki organizacyjne dla działalności, udzielając pomocy w realizacji zadań.

Instytucje wspierające doradcę zawodowego, nauczycieli, słuchaczy:

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna,
- Placówki Doskonalenia Nauczycieli,

**Działania z zakresu doradztwa zawodowego
w Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych**

Cel:

Wspieranie słuchaczy

w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu,

z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy

Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego					
Zakres działania	Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych	Metody i formy realizacji	Klasa	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
Język polski	1.Komunikacja językowa. Funkcje tekstów językowych. 2.Język i styl językowy.	Konsultacje w ramach obowiązkowych zajęć z zakresu kształcenia ogólnego	2	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Język angielski	1.Zakres tematyczny Praca – nazwy zawodów 2.Rozmowa kwalifikacyjna – ćwiczenia w mówieniu i rozumieniu ze słuchu. 3.Praca dorywcza – ćwiczenia w czytaniu. 4. Życie zawodowe – struktury leksykalno-gramatyczne.	Konsultacje w ramach obowiązkowych zajęć z zakresu kształcenia ogólnego	2,3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu
Matematyka	Słuchacz rozwiązuje zadania praktyczne związane z pochodną funkcji, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Zastosowania pochodnych funkcji w zagadnieniach optymalizacyjnych. Słuchacz rozwiązuje zadania praktyczne związane z graniastosłupami, pokazanie	Konsultacje w ramach obowiązkowych zajęć z zakresu kształcenia ogólnego	3	Rok szkolny	Nauczyciel przedmiotu

	<p>przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat lekcji: Obliczanie pola powierzchni całkowitej i objętości graniastosłupa.</p> <p>Słuchacz rozwiązuje zadania praktyczne związane z ostrosłupami, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat: Obliczanie pola powierzchni całkowitej i objętości ostrosłupa z zastosowaniem trygonometrii.</p> <p>Słuchacz rozwiązuje zadania praktyczne z bryłami obrotowymi, pokazanie przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat: Obliczanie pola powierzchni i objętości brył obrotowych z zastosowaniem trygonometrii.</p> <p>Słuchacz rozwiązuje zadania praktyczne związane z prawdopodobieństwem, pokazaniem przydatności matematyki w życiu codziennym. Temat: Różne metody obliczania prawdopodobieństwa zdarzeń.</p> <p>Odkrywanie matematycznych zdolności słuchacza i rozwijanie umiejętności, rozmowy i dyskusje ze słuchaczami na temat: dlaczego uczymy się matematyki, jaka jest jej przydatność w życiu codziennym, jakie ma znaczenie w przyszłej pracy zawodowej, w jakich zawodach, na jakich uczelniach jest wymagana. Temat: przygotowanie do matury – rozwiązywanie arkuszy maturalnych.</p>				
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z opiekunem					
Zajęcia z opiekunem	Sprawy związane z bieżącą nauką i wyborem dalszej drogi zawodowej po ukończeniu	Rozmowy ze słuchaczami	Klasy 2 i 3	Rok szkolny	Opiekunowie klas

	szkoły				
Inne działania podejmowane przez szkołę					
Wsparcie indywidualne słuchaczy	Obszary: 1.Poznawanie własnych zasobów. 2.Świat zawodów i rynek pracy. 3.Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie. 4.Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych.	Konsultacje indywidualne dla słuchaczy	Klasy 2 i 3	Rok szkolny	Pedagog szkolny, doradca zawodowy
Działania z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych	Targi pracy	Udział w wydarzeniu organizowanym przez Urząd Pracy			Opiekun, doradca zawodowy, pedagog szkolny
Rozwój zainteresowań i uzdolnień słuchaczy	Naukowe i sportowe koła zainteresowań. Samorząd słuchaczy. Wolontariat.	Udział w kołach zainteresowań, działalność w samorządzie.			Nauczyciele organizujący koła zainteresowań, wolontariat, opiekun samorządu słuchaczy

6. Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne (PPP):

- diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych słuchaczy;
- udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery;
- prowadzenie dla słuchaczy zajęć grupowych z doradztwa zawodowego;
- konsultowanie z doradcą zawodowym działań i dokumentów szkolnych (np. opracowań WSDZ);
- prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów szkoleniowych rad pedagogicznych;
- tworzenie sieci doradców zawodowych, osób zainteresowanych doradztwem zawodowym.

Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli (ODN):

- organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji dla doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
- tworzenie sieci doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego.

Biblioteki pedagogiczne:

- udostępnianie szkołom informacji o usługach doradczych w regionie oraz o wydarzeniach, konferencjach, szkoleniach z zakresu doradztwa zawodowego;
- wspieranie nauczycieli-bibliotekarzy w pozyskiwaniu, gromadzeniu i udostępnianiu informacji edukacyjno-zawodowych;
- gromadzenie i udostępnianie doradcom zawodowym i nauczycielom publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
- współorganizowanie wystaw i spotkań z zakresu doradztwa zawodowego.

Centra kształcenia zawodowego(CKZ):

- organizowanie szkoleń i kursów zawodowych dla nauczycieli;
- podejmowanie współpracy z pracodawcami i organizacjami pracodawców;
- współorganizowanie przedsięwzięć o charakterze zawodoznawczym

Centra kształcenia ustawicznego, szkoły wyższe:

- udostępnianie informacji o ofercie edukacyjnej i zawodowej szkoły;
- współorganizowanie targów edukacyjnych;
- organizowanie szkoleń i kursów dla słuchaczy;
- pomoc podczas rekrutacji słuchaczom zainteresowanym kontynuowaniem nauki po ukończeniu liceum;
- współorganizowanie spotkań informacyjno-doradczych dla słuchaczy.

Urzędy pracy, centra informacji i planowania kariery zawodowej oraz obserwatoria rynku pracy:

- udostępnianie zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych;
- diagnozowanie predyspozycji i zainteresowań zawodowych słuchaczy;
- udzielanie słuchaczom porad i konsultacji;

- współorganizowanie różnych przedsięwzięć z zakresu doradztwa zawodowego;
- prowadzenie usługi doradztwa zawodowego na odległość;
- udzielanie porad dotyczących rynku pracy za granicą (usługi doradców Sieci Europejskich Ofert Pracy EURES);
- udostępnianie informacji na temat ofert pracy w kraju i za granicą;
- udostępnianie publikacji m.in. o sytuacji na rynku pracy;
- współorganizowanie dla słuchaczy i nauczycieli spotkań informacyjno- doradczych np. dotyczących sytuacji na rynku pracy, dotacji na założenie działalności gospodarczej.

Stowarzyszenia branżowe:

- organizowanie specjalistycznych szkoleń zawodowych;
 - udzielanie informacji o istniejących firmach, potencjalnych pracodawcach w danej branży.
- #### Ochotnicze hufce pracy (OHP): centra edukacji i pracy młodzieży, młodzieżowe biura pracy, mobilne centra informacji zawodowej, młodzieżowe centra kariery, punkty pośrednictwa pracy, ośrodki szkolenia zawodowego:
- gromadzenie i udostępnianie ofert pracy, także ofert pracy sezonowej i krótko- terminowej;
 - organizowanie giełd pracy;
 - organizowanie targów pracy;
 - diagnozowanie predyspozycji i zainteresowań zawodowych;
 - udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
 - organizowanie szkoleń zawodowych dla słuchaczy.

Agencje zatrudnienia:

- prowadzenie pośrednictwa pracy;
- organizowanie spotkań rekrutacyjnych;
- pozyskiwanie ofert pracy dla absolwentów szkoły.

Pracodawcy:

- organizowanie szkoleń, seminariów i staży zawodowych dla nauczycieli;
- zatrudnianie absolwentów;
- sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową i bazę dydaktyczną szkoły;
- organizowanie wizyt studyjnych w firmach dla słuchaczy i nauczycieli;
- współorganizowanie spotkań z przedstawicielami firm.

Kuratoria oświaty, urzędy marszałkowskie, starostwa powiatowe, urzędy miast i gmin:

- tworzenie sieci doradców zawodowych;
- opracowywanie i wdrażanie programu zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego;
- powoływanie powiatowych lub gminnych koordynatorów ds. doradztwa zawodowego.

Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE):

- organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
- przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
- opracowywanie dokumentów wspierających pracę doradcy zawodowego (programy, wzorcowe rozwiązania, e-zasoby);
- prowadzenie platformy Moodle z informacjami, zasobami z zakresu doradztwa zawodowego.

Stowarzyszenie Doradców Szkolnych i Zawodowych RP:

- organizowanie konferencji i szkoleń dla doradców zawodowych;
- organizowanie Olimpiady z Wiedzy o Planowaniu i Zarządzaniu Karierą Zawodową;
- organizowanie Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery.

Organizacje pozarządowe:

- propagowanie idei wolontariatu;
- realizowanie wspólnych projektów edukacyjnych.

Inne: podmioty, które mogą być partnerami w realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego, np. fundacje, stowarzyszenia, organizacje pracodawców.

7. Ewaluacja programu

Program realizacji doradztwa zawodowego podlega stałemu monitoringowi i ewaluacji. Doradca zawodowy stale monitoruje realizację systemu.

Ewaluacja skuteczności zaplanowanych w WSDZ działań nastąpi poprzez:

- zebranie informacji zwrotnych od adresatów programu,
- analizę prowadzonej dokumentacji.

Realizacja zadań podejmowanych przez doradcę zawodowego w ramach wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego dokumentowana jest wpisem do dziennika zajęć doradcy zawodowego. Realizacja tematyki zawodowej podejmowanej na zajęciach lekcyjnych dokumentowana jest wpisem tematu do dziennika zajęć lekcyjnych. Po zakończeniu roku szkolnego sporządzone zostanie sprawozdanie z realizacji programu doradztwa zawodowego za dany rok szkolny.

Zatwierdzony do realizacji.

Dyrektor Szkoły
/-/ Dorota Bułgajewska- Muzyka