

Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach zdalnych z wykorzystaniem technologii informacyjno - komunikacyjnych

w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie

I. Postanowienia ogólne

- A. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: dziennik elektroniczny Vulcan oraz Google G Suite dla Szkół i Uczelni.
- B. Zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
1. uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanej platformy,
 2. nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,
 3. należy logować się przy użyciu prawdziwego imienia i nazwiska,
 4. nie należy utrzymywać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,
 5. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
 6. wszelkie sprawy związane z dostępem, generowaniem haseł uczniów itp. zajmuje się wyznaczony administrator; hasła i loginy przekazuje uczniowi wychowawca klasy za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
- C. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
1. nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,
 2. nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,
 3. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł.
- D. Pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w prawie wewnątrzszkolnym.
- E. Wszelkie sprawy związane z dostępem, generowaniem haseł itp. zajmuje się wyznaczony administrator.
- F. Uczniowie mogą korzystać m. in. z podręczników, zeszytów ćwiczeń, książek, e-podręczników, audycji, filmów i programów edukacyjnych oraz innych materiałów polecanych i sprawdzonych przez nauczyciela.
- G. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów wychowania i programów nauczania, nie naruszając podstawy programowej.
- H. Nauczyciele i rodzice mogą na bieżąco zgłaszać potrzebę modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego.
- I. Nauczyciele zobowiązani są do planowania tygodniowego zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:
1. równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 2. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,

3. możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 4. łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 5. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
 6. konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.
- J. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów w zajęciach odnotowując obecność/nieobecność w dzienniku elektronicznym. Sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów określa Statut szkoły.
- K. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem wszystkich zasad obowiązujących w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie zawartych w dokumentach szkolnych. Formy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych uczniów i nauczycieli.
- L. W trakcie pracy zdalnej:
1. zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami uczniów,
 2. zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
 3. za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas.

II. Zasady bezpiecznych zajęć on-line:

- A. Przed każdymi zajęciami uczniowie wyłączają wszystko, co mają na komputerze lub komórce.
- B. Ekran to klasa on-line – podobnie jak w szkole podczas lekcji, również tutaj uczniowie NIE odzywają się do siebie wulgarnie, nie wyśmiewają innych, nie krytykują, nie obrażają.
- C. Uczniowie logują się zawsze swoim imieniem i nazwiskiem, nie zmieniają nicków w czasie lekcji.
- D. Link i hasło do lekcji on-line jest indywidualne dla każdej klasy. Dla bezpieczeństwa wszystkich uczestników lekcji nie należy podawać nikomu spoza klasy hasła dostępu do zajęć.
- E. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić print screenów i upubliczniać. Złamanie tej ważnej zasady wiąże się nie tylko wykluczeniem z lekcji, ale też z konsekwencjami prawnymi.
- F. Głos na zajęciach uczniowie zabierają po kolei. Jest to ustalone przez osobę, która prowadzi zajęcia.
- G. Uczniowie nie podnoszą na siebie głosu. Ani mówiąc przez komunikator, ani w trakcie aktywności na forach – Nie należy pisać Caps Lockiem.
- H. Wszystko, co niepokoi uczniów należy zgłaszać do wychowawcy, nauczycieli, dyrekcji.
- I. Jeśli zajęcia będą zakłócane, nauczyciel może wyciszać klasę i dać dostęp do mikrofonu tylko wskazanym uczniom.

III. Zasady bezpieczeństwa niezbędne w ochronie danych podczas przygotowania i trwania lekcji online

- A. Podczas pracy z wykorzystaniem technologii informacyjno - komunikacyjnych należy:
1. na bieżąco aktualizować systemy operacyjne, programy antywirusowe, antymalware i antyspyware,
 2. regularnie skanować stacje robocze programami antywirusowymi, antymalware i antyspyware,
 3. podczas pobierania oprogramowania, powinno się korzystać wyłącznie ze stron producentów,
 4. zabezpieczać serwery plików czy inne zasoby sieciowe,
 5. zabezpieczać sieci bezprzewodowe – Access Point,
 6. dostosować złożoność haseł odpowiednio do zagrożeń,
 7. unikać wchodzenia na nieznane czy przypadkowe strony internetowe,
 8. wykonywać regularne kopie zapasowe,
 9. korzystać ze sprawdzonego oprogramowania do szyfrowania e-maili lub nośników danych,
 10. szyfrować dane przesyłane pocztą elektroniczną,
 11. odchodząc od komputera, blokować stację komputerową.
- B. Podczas pracy z wykorzystaniem technologii informacyjno - komunikacyjnych nie należy:
1. otwierać załączników z nieznanych źródeł dostarczanych poprzez korespondencję elektroniczną,
 2. zapamiętywać haseł w aplikacjach webowych,
 3. zapisywać haseł na kartkach,
 4. używać tych samych haseł w różnych systemach informatycznych,
 5. logować się do systemów informatycznych w przypadkowych miejscach z niezauważanych urządzeń lub publicznych niezabezpieczonych sieci Wi-Fi,
 6. umieszczać w komputerze przypadkowo znalezionych nośników USB. Może znajdować się na nich złośliwe oprogramowanie.

IV. Postanowienia końcowe

- A. Zaproszenia do konkretnych lekcji online powinny być wysyłane wyłącznie do uczniów z danej klasy. Nauczyciel tworząc lekcję powinien wprowadzić takie ustawienie, żeby mogły brać w niej udział tylko osoby zaproszone. Dzięki temu, nawet jeżeli uczeń przekaże link do lekcji osobie trzeciej, to nie będzie się ona mogła do niej podłączyć.
- B. Ustawiając lekcję należy pamiętać pamiętać, żeby jej właścicielem i prowadzącym był zawsze nauczyciel/ka i tylko on/ona miał/a prawo do wyciszania uczestników i prezentowania swojego ekranu. Pozwoli to uniknąć problemu uczniów przejmujących kontrolę nad lekcją. Uczniowie uczestniczący w lekcji powinni być podpisani imieniem i nazwiskiem. Ułatwi to komunikację, a ponadto pozbawi uczestników poczucia fałszywej anonimowości.
- C. Jeśli na wirtualną lekcję dostanie się osoba spoza klasy, nauczyciel/ka powinien skorzystać z narzędzia wykluczenia nieproszonego gościa poprzez zablokowanie go. Każdy incydent tego typu powinien być zgłaszany dyrektorowi szkoły.

- D. Nie należy prowadzić zajęć online z prywatnego konta mailowego lub na portalu społecznościowym. Należy albo udostępniać tylko konkretną aplikację albo najlepiej prowadzić lekcje korzystając z osobnego konta na komputerze, gdzie nie ma prywatnych plików.
- E. Jeżeli uczniowie upubliczniają np. nagraną lekcję bez uprzedniej zgody nauczyciela/ki, to w tej sytuacji przysługuje mu/jej roszczenie z art. 78 ust. 1 ustawy - Prawo Autorskie. Oznacza to, że może żądać zaniechania tego rozpowszechniania, usunięcia nagrania np. z portalu społecznościowego. Nauczyciel/ka może też dochodzić odszkodowania, zadośćuczynienia lub przekazania środków pieniężnych na cele społeczne.